



MUNICÍPIO DE ALFREDO VASCONCELOS

PRAÇA DOS BANDEIRANTES, 20 - CENTRO - TEL.: (32) 3367-1107

CEP 36272-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

E-mail: prefvasc@city10.com.br

www.alfredovasconcelos.mg.gov.br

RECIBO DE RETIRADA DE EDITAL

PROCESSO: 017/2018

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL N° 017/2018

REGISTRO DE PREÇO N° 002/2018

TIPO: MENOR PREÇO - ITEM

OBJETO: Registro de preços para futura e eventual aquisição de equipamentos em atendimento a administração municipal de Alfredo Vasconcelos, Minas Gerais, conforme especificações e quantidades estabelecidas no Termo de Referência, neste edital e seus anexos.

RECIBO

A Empresa _____ CNPJ
n°. _____, retirou o edital do pregão acima
referenciado e deseja ser informada de quaisquer alterações,
respostas a esclarecimentos e impugnações pelo e-mail:

_____.

_____, aos _____ / _____ / _____

(Assinatura)

Senhor licitante,

Visando a comunicação futura entre esta Comissão Permanente de Licitação-CPL/pregoeiro(a) e esta empresa, solicitamos preencher o recibo de entrega do edital e remetê-lo a esta CPL por meio do fax (32) 3367-1107 ou através do e-mail vasconceloscompras@yahoo.com.br.

A não remessa do recibo, a alteração do endereço de e-mail ou falhas na rede mundial de computadores eximem a Comissão Permanente de Licitação/Pregoeiro(a) da comunicação de eventuais retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como de quaisquer informações adicionais.

Comissão Permanente de Licitações/Pregoeiro(a)



MUNICÍPIO DE ALFREDO VASCONCELOS

PRAÇA DOS BANDEIRANTES, 20 - CENTRO - TEL.: (32) 3367-1107

CEP 36272-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

E-mail: prefvasc@city10.com.br

www.alfredovasconcelos.mg.gov.br

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALFREDO VASCONCELOS

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL

EDITAL DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 017/2018 - PROCESSO 017/2018

REGISTRO DE PREÇO 002/2018 - Tipo: MENOR PREÇO - ITEM

EXCLUSIVA PARA ME, EPP e COOPERATIVAS QUE PREENCHAM O DISPOSTO NO ART. 34 DA LEI FEDERAL Nº 11.488/07

OBJETO

Registro de preços para futura e eventual aquisição de equipamentos em atendimento a administração municipal de Alfredo Vasconcelos, Minas Gerais, conforme especificações e quantidades estabelecidas no Termo de Referência, neste edital e seus anexos.

APRESENTAÇÃO PARA CREDENCIAMENTO DOS LICITANTES

DIA 09/02/2018 às 12h50 (horário limite para apresentação)

ABERTURA DA SESSÃO DO PREGÃO PRESENCIAL

DIA 09/02/2018 às 13h00 (ao término do credenciamento)

LOCAL

Sede da prefeitura municipal de Alfredo Vasconcelos, na Praça dos Bandeirantes, nº 20, centro, município de Alfredo Vasconcelos, Minas Gerais, CEP 36.272-000 - Telefone: (32) 3367-1107



MUNICÍPIO DE ALFREDO VASCONCELOS

PRAÇA DOS BANDEIRANTES, 20 - CENTRO - TEL.: (32) 3367-1107

CEP 36272-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

E-mail: prefvasc@city10.com.br

www.alfredovasconcelos.mg.gov.br

PREÂMBULO

A Prefeitura Municipal de Alfredo Vasconcelos, com endereço na Praça dos Bandeirantes, nº 20, centro, Alfredo Vasconcelos, Minas Gerais, torna pública a abertura do processo licitatório, na modalidade Pregão Presencial N°. 017/2018, Processo 017/2018, do tipo MENOR PREÇO - ITEM, Registro de Preço nº 002/2018 regido pela Lei Federal n.º 10.520/02, Decreto Municipal 543/2017, Lei Federal nº 8.666/93, e demais condições fixadas neste instrumento convocatório. Os trabalhos serão conduzidos pelo pregoeiro nomeado pela Portaria 952/2018 de 04/01/2018, Sr. Leandro Marcelo dos Reis e pela equipe de apoio.

I - OBJETO

1.1 - Registro de preços para futura e eventual aquisição de equipamentos em atendimento a administração municipal de Alfredo Vasconcelos, Minas Gerais, conforme especificações e quantidades estabelecidas no Termo de Referência, neste edital e seus anexos.

II - ÁREA SOLICITANTE, FONTE DE CUSTEIO, CÓPIA DO EDITAL E PEDIDO DE ESCLARECIMENTO.

2.1 - As áreas solicitantes são Secretaria Municipal de Saúde, Secretaria Municipal de Assistência Social, Secretaria Municipal do Gabinete da Governadoria e Gestão e Secretaria Municipal de Educação.

2.2 - O objeto deste processo será custeado com recursos próprios do município ou outros conforme indicado pelas fontes de recursos vinculados às dotações orçamentárias quando da formalização dos processos de compras, caso ocorram.

2.3 - Cópia deste instrumento convocatório encontra-se disponível junto a Comissão Permanente de Licitações - CPL, da Prefeitura Municipal de Alfredo Vasconcelos, no site www.alfredovasconcelos.mg.gov.br e também, afixada no quadro de avisos localizado no *hall* de entrada do Edifício-Sede da Prefeitura Municipal até no dia do certame.

2.4 - Os pedidos de esclarecimentos acerca do edital deverão ser encaminhados e protocolados diretamente na Comissão Permanente de Licitações - CPL, na sede prefeitura municipal de Alfredo Vasconcelos nos dias de funcionamento da mesma no horário entre 12h30 e 17h00, endereçados diretamente a(ao) pregoeira(a) ou no email: vasconceloscompras@yahoo.com.br, no prazo máximo de até dois dias úteis antes da data marcada para entrega das propostas e deverão ser legíveis, em língua nacional, concisos, claros e fundamentado, indicando com precisão qual o esclarecimento pretendido.

2.5 - O Sistema de Registro de Preços (SRP) é um conjunto de procedimentos para registro formal de preços relativos à aquisição futura de bens e serviços onde as empresas disponibilizam bens e serviços a preços e prazos certos e registrados em documento específico denominado Ata de Registro de Preços. Neste Sistema, as aquisições são feitas quando melhor convier aos órgãos que integram a ata, sem, no entanto, estarem necessariamente obrigados a contratar com os fornecedores vencedores do certame.

2.6 - O sistema de registro de preços não obriga a compra, nem mesmo nas quantidades indicadas no Anexo I, podendo a administração promover a aquisição em unidades de acordo com suas necessidades.

2.7 - Nenhuma pessoa física ou jurídica, ainda que credenciada por procuração legal, poderá representar mais de uma licitante.

2.8 - Integram este edital todos os seus anexos.



MUNICÍPIO DE ALFREDO VASCONCELOS

PRAÇA DOS BANDEIRANTES, 20 - CENTRO - TEL.: (32) 3367-1107

CEP 36272-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

E-mail: prefvasc@city10.com.br

www.alfredovasconcelos.mg.gov.br

III - DO PREÇO E VALIDADE DA ATA

3.1 - O preço deverá ser fixo, equivalente ou inferior ao de mercado na data da apresentação da proposta, para pagamento em até 30 (trinta) dias, a partir da data de apresentação da Nota Fiscal, desde que o documento de cobrança esteja em condições de liquidação e pagamento.

3.2 - Indicação do preço unitário em moeda corrente oficial do país, contendo no máximo duas casas decimais, devendo estar incluídas no preço, todas as despesas necessárias à entrega do objeto desta licitação.

3.3 - Os preços registrados manter-se-ão inalterados pelo período de vigência do registro, admitida revisão quando houver desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial da ata, nos termos da legislação que rege a matéria.

3.4 - O reajustamento dos preços registrados somente será possível se autorizado por alteração das normas federais pertinentes à política econômica.

3.5 - O registro formalizado na ata a ser firmada entre a Prefeitura municipal de Alfredo Vasconcelos e a empresa que apresentar a proposta classificada em primeiro lugar no presente certame, terá validade de 12 (doze) meses, a partir da data de sua publicação.

3.6 - Nos termos do art. 15, § 4º, da lei federal nº 8.666/93, durante o prazo de validade do registro de preços a Prefeitura municipal de Alfredo Vasconcelos não fica obrigada a comprar os produtos objeto deste pregão exclusivamente pelo sistema de registro de preços, podendo realizar licitações ou proceder a outras formas de aquisição quando julgar conveniente, desde que obedecida a legislação pertinente às licitações, ficando assegurado ao beneficiário do registro a preferência em igualdade de condições.

3.6.1 - De acordo com o decreto municipal nº 542/2017, os contratos decorrentes deste registro de preços terão sua vigência conforme as disposições contidas nos instrumentos convocatórios e respectivos contratos, obedecido o disposto no art. 57 da lei federal nº 8.666, de 1993.

3.7 - O direito de preferência de que trata o subitem anterior poderá ser exercido pelo beneficiário do registro quando a Prefeitura municipal de Alfredo Vasconcelos optar pela aquisição por meio legalmente permitido e o preço cotado neste for igual ou superior ao registrado.

3.8 - Caso seja constatado que o preço registrado na ata seja superior à média dos preços de mercado, o(a) pregoeiro(a) solicitará ao fornecedor, mediante correspondência, redução do preço registrado, de forma a adequá-lo aos níveis definidos no subitem anterior.

3.9 - Caso o fornecedor não concorde em reduzir o preço, será liberado do compromisso assumido, e o(a) pregoeiro(a) da ata deverá convocar, os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

3.10 - Para consecução dos fornecimentos dos produtos registrados nessa ata poderão ser celebrados contratos específicos com as empresas conforme disposto no edital.

3.11 - Na hipótese de não haver êxito nas negociações de que tratam os subitens anteriores, o(a) pregoeiro(a) procederá à revogação da ata, promovendo a compra por outros meios licitatórios.

IV - CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

4.1 - Poderão participar desta licitação **EXCLUSIVA PARA ME, EPP e COOPERATIVAS QUE PREENCHAM O DISPOSTO NO ART. 34 DA LEI FEDERAL Nº 11.488/07** pessoas jurídicas do ramo pertinente ao objeto licitado, que atendam a todas as exigências legais, incluindo documentos e demais exigências estabelecidas neste edital e seus anexos.

4.1.1 - Participarão da sessão do Pregão Presencial os representantes credenciados junto ao(a) pregoeiro(a), devendo o interessado, ou seu representante, comprovar a existência dos necessários poderes para formulação de



MUNICÍPIO DE ALFREDO VASCONCELOS

PRAÇA DOS BANDEIRANTES, 20 - CENTRO - TEL.: (32) 3367-1107

CEP 36272-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

E-mail: prefvasc@city10.com.br

www.alfredovasconcelos.mg.gov.br

propostas e para a prática de todos os demais atos inerentes ao certame (modelo do **Anexo III**).

4.1.2 - Aplica-se ao produtor rural pessoa física e ao agricultor familiar conceituado na lei federal nº 11.326/06, com situação regular na Previdência Social e no município que tenham auferido receita bruta anual até o limite de que trata o inciso II do **caput** do art. 3º o disposto nos arts. 6º e 7º, nos capítulos V a X, na seção IV do capítulo XI e no capítulo XII da lei complementar federal nº 123/06, ressalvadas as disposições da lei federal nº 11.718/08.

4.2 - É condição de participação apresentar na sessão do pregão presencial declaração do licitante dando ciência de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação (modelo do **Anexo V**) e que tenha ramo de atividade pertinente ou compatível ao objeto licitado.

4.3 - Para efeitos de participação das microempresas ou empresas de pequeno porte nesta licitação, nos termos do art. 3º, inciso I, da lei complementar federal nº 123/2006, são considerados:

4.3.1 - Microempresa - o empresário, a pessoa jurídica, ou a ela equiparada, que aufera, em cada ano calendário, receita bruta igual ou inferior a R\$ 360.000,00 (trezentos e sessenta mil reais).

4.3.2 - Empresa de Pequeno Porte - o empresário, a pessoa jurídica, ou a ela equiparada, que aufera, em cada ano-calendário, receita bruta superior a R\$ 360.000,00 (trezentos e sessenta mil reais) e igual ou inferior a R\$ 4.800.000,00 (quatro milhões e oitocentos mil reais). **4.4.** Não fará jus ao regime diferenciado e favorecido nas licitações públicas previsto na lei complementar federal nº 123/2006 a pessoa jurídica:

a) de cujo capital participe outra pessoa jurídica;

b) que seja filial, sucursal, agência ou representação, no país, de pessoa jurídica com sede no exterior;

c) de cujo capital participe pessoa física que seja inscrita como empresária ou seja sócia de outra empresa que receba tratamento jurídico diferenciado, nos termos da referida lei complementar, desde que a receita bruta global ultrapasse o limite de que trata o art. 3º, inciso II, da lei complementar federal nº 123/2006;

d) cujo titular ou sócio participe com mais de 10% (dez por cento) do capital de outra empresa não beneficiada por esta lei complementar, desde que a receita bruta global ultrapasse o limite de que trata o art. 3º, inciso II, da lei complementar federal nº 123/06;

e) cujo sócio ou titular seja administrador ou equiparado de outra pessoa jurídica com fins lucrativos, desde que a receita bruta global ultrapasse o limite de que trata o inciso II do caput do art. 3º da lei complementar nº 123/06;

f) constituída sob a forma de cooperativa, salvo as de consumo;

g) que participe do capital de outra pessoa jurídica;

h) que exerça atividade de banco comercial, de investimentos e de desenvolvimento, de caixa econômica, de sociedade de crédito, financiamento e investimento ou de crédito imobiliário, de corretora ou de distribuidora de títulos, valores mobiliários e câmbio, de empresa de arrendamento mercantil, de seguros privados e de capitalização ou de previdência complementar;

i) resultante ou remanescente de cisão ou qualquer outra forma de desmembramento de pessoa jurídica que tenha ocorrido em um dos 5 (cinco) anos-calendário anteriores;

j) constituída sob a forma de sociedade por ações;

k) cujos sócios ou titulares guardem, cumulativamente, com o contratante do serviço, relação de pessoalidade, subordinação e habitualidade.

4.4.1 - Não poderá participar da presente licitação autônomo e empresa:

4.4.1.1 - Suspensa ou impedida de licitar ou contratar com a administração



MUNICÍPIO DE ALFREDO VASCONCELOS

PRAÇA DOS BANDEIRANTES, 20 - CENTRO - TEL.: (32) 3367-1107

CEP 36272-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

E-mail: prefvasc@city10.com.br

www.alfredovasconcelos.mg.gov.br

pública, ou declarada inidônea para licitar ou contratar com a administração pública;

4.4.1.2 - Em consórcio;

4.4.1.3 - Com falência, recuperação judicial, concordata ou insolvência judicialmente decretadas, ou em processo de recuperação extrajudicial;

4.4.1.4 - Empresas coligadas ou que mantenham atividades comerciais comuns/compartilhadas;

4.4.1.5 - Proponentes enquadrados no artigo 9º da lei federal nº 8.666/93.

4.4.1.6- Proponentes enquadrados nas hipóteses da Sumula Vinculante nº 13 do Supremo Tribunal Federal.

4.4.1.7 - Que esteja impedida de licitar ou contratar com o município nos termos do art.7º da lei federal nº 10.520/02.

4.4.1.8 - Que estejam proibidas de contratar com a administração pública, em razão de sanção restritiva de direito decorrente de infração administrativa ambiental, nos termos do artigo 72, § 8º, inciso V, da lei federal nº 9.605/98.

4.4.2 - A observância das vedações do item anterior é de inteira responsabilidade do licitante que, pelo descumprimento, se sujeita às penalidades cabíveis.

4.5 - A Prefeitura Municipal de Alfredo Vasconcelos-MG, reserva-se o direito de não aceitar produtos ou serviços em desacordo com o previsto neste instrumento convocatório, podendo cancelar o contrato e aplicar o disposto no art. 24, inciso XI da lei federal nº 8.666/93.

4.6 - Na hipótese de substituição, a contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação da administração, no prazo máximo de 05 (cinco) dias, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente no contratado.

V - CREDENCIAMENTO

5.1 - Os representantes dos licitantes deverão se apresentar para credenciamento junto ao(a) pregoeiro(a), na data, local e horário estipulado neste edital apresentando:

a) o instrumento de constituição da empresa, registrado no órgão competente, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;

b) carteira de identidade ou documento legal equivalente;

c) documento que o credencie a participar deste certame, procuração por instrumento público ou particular (na hipótese de procuração por instrumento particular a mesma deverá conter firma reconhecida), através da qual lhe sejam atribuídos poderes para apresentar proposta, formular lances e praticar todos os atos em direito admitidos e pertinentes ao certame, em nome do licitante (modelo **Anexo III**).

d) Declaração De Atendimento ao Instrumento Convocatório - **ANEXO IV** (apresentar juntamente com o credenciamento).

5.2 - Caso o credenciado seja sócio ou dirigente da empresa é indispensável a comprovação de ser detentor de poderes que o habilite a formular lances e praticar todos os demais atos inerentes ao certame em nome do licitante.

5.3 - O credenciamento do licitante ou de seu representante legal junto ao(a) pregoeiro(a) implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de sua capacidade legal para realização das transações inerentes ao certame.

5.4 - O não atendimento de qualquer das normas indicadas nestes subitens importará no não credenciamento da empresa e, conseqüentemente, na sua exclusão do procedimento licitatório.

5.5 - O modelo do **Anexo III** somente substituirá a procuração, caso o mesmo for apresentado com firma reconhecida em cartório e junto com documento que comprove os poderes do credenciado, ou seja, ato constitutivo, estatuto ou contrato



MUNICÍPIO DE ALFREDO VASCONCELOS

PRAÇA DOS BANDEIRANTES, 20 - CENTRO - TEL.: (32) 3367-1107

CEP 36272-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

E-mail: prefvasc@city10.com.br

www.alfredovasconcelos.mg.gov.br

social em vigor, devidamente registrado. Em se tratando de sociedade comercial e, no caso de sociedade por ações, acompanhado do documento de eleição de seus administradores;

5.5.1 - Será admitido apenas um representante para cada licitante, sendo vedado a este representar mais de uma credenciada.

5.6 - Microempresas - ME, microempreendedor ou Empresas De Pequeno Porte - EPP:

5.6.1 - Para fins de gozo dos benefícios dispostos na Lei Complementar Federal nº 123/2006, os representantes de Microempresas - ME, e Empresas de Pequeno Porte - EPP, deverão apresentar qualquer dos documentos indicados nos itens 5.6.1.1 a 5.6.1.4 e, ainda, devendo ser observado que os documentos deverão ser apresentados **NO MOMENTO DO CREDENCIAMENTO, SOB PENA DE PRECLUSÃO** do exercício dos direitos e prerrogativas concedidos pela lei complementar federal nº 123/06, lei complementar federal nº 147/2014 e demais normas incidentes.

5.6.1.1 - Certidão expedida pela Junta Comercial da Unidade da Federação da sede da licitante, comprovando a condição de microempresa ou empresa de pequeno porte, com data de emissão não superior a 90 (noventa) dias; ou,

5.6.1.2 - Prova de deferimento do pedido de opção pelo Simples Nacional; ou

5.6.1.3 - Balanço de Resultado Econômico (Demonstração do Resultado do Exercício - DRE) referente ao exercício de 2016, autenticado na junta comercial da sede da licitante ou;

5.6.1.4 - Declaração de enquadramento em conformidade com o art. 3º da lei complementar federal nº 123/2006, afirmando ainda que não se enquadram em nenhuma das hipóteses do § 4º do art. 3º da lei complementar federal nº 123/2006 devidamente assinada.

VI- DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA COMERCIAL E DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

6.1 - Os documentos de habilitação e a proposta comercial deverão ser entregues ao(a) pregoeiro(a) na abertura da sessão pública, em envelopes distintos, fechados e indevassáveis, contendo em sua parte externa as seguintes informações:

AO (A) PREGOEIRO (A) DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ALFREDO VASCONCELOS
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 017/2018 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 017/2018
REGISTRO DE PREÇO 002/2018
"PROPOSTA COMERCIAL"
RAZÃO SOCIAL E ENDEREÇO

AO (A) PREGOEIRO (A) DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ALFREDO VASCONCELOS
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 017/2018-PREGÃO PRESENCIAL Nº 017/2018
REGISTRO DE PREÇO 002/2018
"DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO"
RAZÃO SOCIAL E ENDEREÇO

VII - PROPOSTA COMERCIAL

7.1 - A proposta comercial deverá ser processada por meio eletrônico, datada e assinada pelo representante legal da licitante, rubricada, isenta de emendas, rasuras, ressalvas ou entrelinhas, poderá ser apresentada conforme **Planilha/Proposta Comercial, Anexo II**, ou em modelo próprio, desde que contenha todas as informações ali previstas, em uma via, com identificação da empresa licitante, nº. do CNPJ, endereço, número de telefone ou fax e assinada pelo seu representante legal ou credenciado, devidamente identificado e qualificado, em que conste:

7.1.1 - Descrição do objeto licitado com todas as especificações, de acordo com o



MUNICÍPIO DE ALFREDO VASCONCELOS

PRAÇA DOS BANDEIRANTES, 20 - CENTRO - TEL.: (32) 3367-1107

CEP 36272-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

E-mail: prefvasc@city10.com.br

www.alfredovasconcelos.mg.gov.br

Anexo I.

7.1.2 - Indicação do preço unitário em moeda corrente oficial do país, contendo no máximo duas casas decimais.

7.1.3 - Indicação de Marca.

7.1.4 - A Proposta Comercial deverá referir-se à integralidade por item dos produtos;

7.1.4.1 - A licitante deverá apresentar a proposta de preço em 01(uma) via, sem emendas, rasuras ou entrelinhas;

7.1.4.2 - No caso de a licitante apresentar a proposta de preço em formulário próprio, deverá obedecer ao descritivo do objeto, quanto às quantidades e características do mesmo.

7.2 - Todas as condições previstas no Termo de Referência, **Anexo I**, deverão ser observadas.

7.3 - No preço deverão estar computados todos os custos diretos e indiretos, tributos, despesas fiscais, transporte, frete, ônus previdenciários e trabalhistas, seguro, demais encargos e acessórios, bem como a entrega do produto no local determinado pela Prefeitura Municipal de Alfredo Vasconcelos.

7.4 - A Proposta Comercial terá validade por, no mínimo, 60 (sessenta) dias, a contar da data da sessão pública do pregão.

7.5 - Toda a especificação do objeto licitado será tacitamente aceita pelo licitante, no ato da entrega de sua proposta comercial.

7.6 - O licitante vencedor terá o prazo de 03 (três) dias, contados do término da sessão do pregão, para entregar a proposta final (**impressa, assinada e carimbada**) contendo os preços definitivos, sob pena de desclassificação e adoção das medidas para apuração de eventual responsabilidade e aplicação de penalidade prevista na lei federal nº 8666/93.

VIII - DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

8.1 - O licitante que ofertar o **MENOR PREÇO - ITEM** deverá apresentar a documentação abaixo relacionada:

8.2. Habilitação Jurídica

8.2.1 - Para **Empresa Individual**: Registro Comercial;

8.2.2 - Para **Sociedade Comercial (Sociedade empresária em geral)**: Ato constitutivo, estatuto ou contrato social, consolidado, atualizado e em vigor, devidamente registrados;

8.2.3 - Para **Sociedade Civil (Sociedade Simples)**: Inscrição do ato constitutivo atualizado ou contrato consolidado e atualizado, devidamente registrados no Registro Civil das Pessoas Jurídicas, acompanhada de prova da diretoria em exercício.

8.2.4 - Para **cooperativas**: declaração de que é cooperativa e se enquadra no art. 34 da lei federal nº 11.488/07, estatuto devidamente registrado na Junta Comercial acompanhada de prova da diretoria em exercício.

8.2.5 - Apresentar declaração de inexistência de fato impeditivo da habilitação conforme **Anexo VII**.

8.2.6 - Apresentar na sessão do pregão presencial declaração do licitante dando ciência de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação (modelo do **Anexo V**) e que tenha ramo de atividade pertinente ou compatível ao objeto licitado.

8.3 Regularidade Fiscal e Trabalhista

8.3.1 - Prova de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (**CNPJ**) do Ministério da Fazenda ou Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral, emitido em até 30 dias da data de abertura da licitação.

8.3.2 - Prova de regularidade para com a **Fazenda Federal**, que deverá ser comprovada através da apresentação de certidão expedida pela Secretaria da Receita Federal / Certidão Negativa de Débito (**CND**) de **contribuições previdenciárias**, observada a validade/aceitação das certidões expedidas pela



MUNICÍPIO DE ALFREDO VASCONCELOS

PRAÇA DOS BANDEIRANTES, 20 - CENTRO - TEL.: (32) 3367-1107

CEP 36272-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

E-mail: prefvasc@city10.com.br

www.alfredovasconcelos.mg.gov.br

Receita Federal em data anterior à vigência da Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1751, de 2 de outubro de 2014, bem como das certidões emitidas posteriormente, em conformidade com o referido normativo.

8.3.3 - Prova de regularidade para com a **Fazenda Estadual**, através de Certidão Negativa expedida pela Secretaria da Fazenda do Estado em que estiver situada a **sede** do licitante.

8.3.4 - Prova de regularidade para com a **Fazenda Municipal** do domicílio ou sede do licitante.

8.3.5 - Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - **FGTS** através do Certificado de Regularidade do FGTS - CRF, emitido pela Caixa Econômica Federal.

8.3.6 - **Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas** - Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT) Art. 03, da lei federal nº 12.440, de 7 de julho de 2011 emitida pelo Tribunal Superior do Trabalho.

8.3.7 - Declarações assinadas por representante legal do licitante de que não outorga trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menores de 18 (dezoito), e qualquer trabalho a menores de 16 (dezesesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, conforme Anexo VIII deste edital.

8.4 - Qualificação Econômico-Financeira

8.4.1 - Certidão negativa de falência ou concordata, expedida pelo cartório distribuidor da sede da pessoa jurídica, emitida, no máximo, 90 (noventa) dias antes da data fixada para entrega das propostas ou Certidão Judicial Cível Negativa, expedida eletronicamente, nos termos do caput do art. 8º da Resolução 121/2010 do Conselho Nacional de Justiça na comarca domicílio da licitante.

8.5 - Qualificação Técnica

8.5.1 - A empresa participante deverá apresentar autorização de funcionamento expedida pela autoridade competente com validade dentro do ano vigente.

8.5.2 - Atestado de capacidade técnica expedido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando expressamente ter a licitante fornecido ou estar executando, satisfatoriamente, bens/serviços compatíveis com as características do objeto desta licitação, previstos no Termo de Referência - Anexo I do edital.

8.6 - Os documentos exigidos neste instrumento convocatório poderão ser apresentados **em original ou por qualquer processo de cópia legível, autenticada conforme disposto neste edital e na lei, com exceção dos extraídos pela internet**, com vigência plena na data fixada para sua apresentação.

8.7 - Serão admitidas fotocópias sem autenticação cartorial, desde que os respectivos originais sejam apresentados ao(a) pregoeiro(a) ou à equipe de apoio para autenticação durante a sessão do pregão. (art. 32 Lei 8.666/93).

8.8 - Os documentos mencionados neste item e subitens não podem ser substituídos por qualquer tipo de protocolo, ou apresentados por meio de fitas, discos magnéticos e filmes.

8.9 - Os documentos que não possuírem prazo de vigência estabelecido pelo órgão expedidor ou pelo edital, deverão ser datados dos últimos 90 (noventa) dias até a data de sua apresentação, exceto eventuais atestados de capacidade técnica, conforme o caso.

8.10 - Uma vez incluído no processo licitatório, nenhum documento será devolvido, salvo se original a ser substituído por cópia reprográfica autenticada.

8.11 - Os documentos relacionados no item 8.2, "HABILITAÇÃO JURÍDICA" não precisarão constar do envelope "Documentos de Habilitação", se tiverem sido apresentados para o credenciamento neste pregão.



MUNICÍPIO DE ALFREDO VASCONCELOS

PRAÇA DOS BANDEIRANTES, 20 - CENTRO - TEL.: (32) 3367-1107

CEP 36272-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

E-mail: prefvasc@city10.com.br

www.alfredovasconcelos.mg.gov.br

IX - PROCEDIMENTOS DA SESSÃO DO PREGÃO

9.1 - A sessão de recebimento e abertura dos envelopes contendo as propostas e os documentos para habilitação será realizada no local, data e horário indicados neste edital, sendo recomendável a presença dos participantes com 20(vinte) minutos de antecedência em relação ao horário previsto para a sua abertura, especialmente quando necessária a autenticação de documentos, e desenvolver-se-á da seguinte forma:

9.1.1 - Declarada aberta a sessão, serão convidados os representantes das empresas que se fizerem presentes para apresentarem junto à mesa os documentos necessários ao credenciamento e/ou representação, na forma prevista na lei, nos decretos e neste edital, os quais poderão ser vistos e conferidos por todos os participantes e, necessariamente, rubricados.

9.1.2 - Em seguida serão anunciadas as empresas legalmente representadas.

9.1.3 - Abertura dos envelopes contendo as propostas de preços e a escolha daquela que apresentar o MENOR PREÇO - ITEM. Verificada a conformidade com os requisitos estabelecidos neste edital, o(a) pregoeiro(a) dará início a fase de lances verbais.

9.2 - Classificação das Propostas

9.2.1 - Após a abertura dos envelopes contendo as propostas e preços, o(a)pregoeiro(a) proclamará o proponente da melhor proposta e das propostas com valor de até 10% superior àquela.

9.2.2 - Não havendo, pelo menos, 03(três) propostas na condição anterior, poderão os autores das melhores propostas, até no máximo 03(três), serem convidados para ofertar lances verbais e sucessivos, quaisquer que sejam os preços ofertados nas propostas escritas.

9.2.3 - No curso da sessão, os autores das propostas que atenderem aos requisitos dos itens anteriores serão convidados individualmente a apresentarem novos lances verbais e sucessivos, em valores distintos e decrescentes, a partir do autor da proposta classificada de maior preço, até a proclamação do vencedor.

9.2.4 - As rodadas de lances verbais serão repetidas quantas vezes forem necessárias.

9.2.5- O lance inicial ofertado deverá sempre cobrir o valor da menor proposta e a partir de então o lance de menor valor da rodada em andamento ou precedente, conforme o caso.

9.2.6 - Caso haja interesse da administração, visando maior disputa e economicidade, de acordo com a lei federal nº 10.520/02, poderá o(a) pregoeiro(a) classificar todas as propostas que apresentarem valores iguais, e poderá o(a) pregoeiro(a) ainda propor aos licitantes com propostas fora da margem estabelecida, que realinhem seus preços de acordo com a menor proposta apresentada para participarem do certame.

9.3 - A ausência do credenciado, em qualquer momento da sessão sem autorização do pregoeiro, importará a imediata exclusão da licitante por ele representada.

9.3.1 - A desistência em apresentar lance verbal, quando para esse fim convocado, implicará na exclusão do licitante quanto à fase de lances verbais, mantendo-se, todavia, o último preço por ele apresentado para efeito da classificação final das propostas.

9.3.2 - A desistência dos lances ofertados sujeita o seu proponente às penalidades cabíveis.

9.3.3 - Sendo aceitável a oferta da proposta classificada em primeiro lugar, em relação ao seu proponente será verificado o atendimento das condições habilitatórias, mediante abertura do respectivo envelope de documentação, conforme disposto neste edital.

9.3.4 - Constatado o atendimento pleno às exigências editalícias o proponente será declarado vencedor do pregão.



MUNICÍPIO DE ALFREDO VASCONCELOS

PRAÇA DOS BANDEIRANTES, 20 - CENTRO - TEL.: (32) 3367-1107

CEP 36272-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

E-mail: prefvasc@city10.com.br

www.alfredovasconcelos.mg.gov.br

9.3.5 - Se a oferta não for aceitável ou se o proponente não atender às exigências habilitatórias deste edital, serão examinadas as ofertas subsequentes, inclusive quanto a sua aceitabilidade, por ordem de classificação, até a apuração de uma que atenda a todas as exigências editalícias, sendo o respectivo proponente declarado vencedor.

9.3.6 - Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada, ao final assinada pelo(a) pregoeiro(a) e licitantes presentes, facultada a assinatura dos membros da equipe de apoio e ouvintes, na qual serão registrados todos os fatos relevantes da sessão.

9.4 - Será desclassificada a proposta que:

9.4.1 - Não se refira à integralidade do objeto;

9.4.2 - Apresente preços simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços de mercado, superestimados ou manifestamente inexequíveis, assim considerados nos termos do disposto no § 3º do art. 44 e inciso I e II do art. 48 da Lei Federal nº. 8.666/93;

9.4.3 - Não atenda às exigências do instrumento convocatório ou aquelas estabelecidas em diligências.

9.5 - Lances Verbais

9.5.1 - Aos licitantes classificados será dada a oportunidade de nova disputa, por meio de lances verbais e sucessivos, de valores distintos e decrescentes, a partir do autor da proposta classificada de maior preço e os demais;

9.5.2 - Se duas ou mais propostas apresentarem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances;

9.5.3 - Apenas serão aceitos lances cujos valores forem inferiores ao último lance registrado pelo(a) pregoeiro(a);

9.6 - Julgamento

9.6.1 - No julgamento das propostas, será adotado o critério de menor preço - item.

9.6.2 - O(a) pregoeiro(a) classificará o autor da proposta de menor preço e aqueles que tenham apresentado proposta em valores sucessivos e superiores em até 10%(dez por cento) relativamente à de menor preço para participação na fase de lances. Havendo empate em valores iguais será feito sorteio entre as licitantes empatadas para escolher a que terá direito de apresentar novo lance.

9.6.3 - A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo(a) pregoeiro(a), implicará a exclusão do licitante da etapa de lances e a manutenção do último preço por ele apresentado, para efeito de ordenação das propostas.

9.6.4 - Terminada a fase de lances e competição o(a) pregoeiro(a) examinará a aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao objeto e valor, de acordo com os critérios estabelecidos neste edital, decidindo motivadamente a respeito.

9.6.5 - Caso não se realize lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado da contratação.

9.6.6 - Se houver apenas uma oferta e desde que esta atenda a todos os termos do edital e que seu preço seja compatível com o valor estimado da contratação, esta poderá ser aceita.

9.6.7 - Se a proposta não for aceitável ou o licitante não atender às exigências habilitatórias, o(a) pregoeiro(a) examinará a oferta subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à verificação das condições de habilitação do licitante, e, assim, sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor.

9.6.8 - Sendo aceitável a melhor oferta, será aberto o envelope da Documentação de Habilitação do licitante que a tiver formulado, para confirmação das suas condições habilitatórias.



MUNICÍPIO DE ALFREDO VASCONCELOS

PRAÇA DOS BANDEIRANTES, 20 - CENTRO - TEL.: (32) 3367-1107

CEP 36272-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

E-mail: prefvasc@city10.com.br

www.alfredovasconcelos.mg.gov.br

9.6.9 - Apurada a melhor proposta que atenda ao edital, o(a) pregoeiro(a) deve, no interesse público e da administração, negociar com o proponente para que seja obtido melhor preço.

9.6.10 - O(a) pregoeiro(a), no julgamento das propostas, poderá desconsiderar evidentes falhas formais que não afetem o seu conteúdo.

9.6.11 - Constatado o atendimento pleno às exigências fixadas no edital, ausente a manifestação de recorrer, o licitante será declarado vencedor.

9.6.12 - O licitante vencedor do certame deverá então preencher a Proposta Comercial conforme **Anexo II - Modelo de Planilha/Proposta Comercial, AJUSTADA AO PREÇO FINAL**, em uma via, datilografada ou processada em computador, com identificação da empresa licitante, CNPJ e assinada pelo seu representante legal ou credenciado, devidamente identificado e qualificado, ou em modelo próprio em que conste todas as informações previstas no referido modelo.

9.6.13 - Decididos os recursos ou transcorrido *in albis* o prazo para sua interposição, o(a) pregoeiro(a) devolverá aos licitantes, exceto aos vencedores, os envelopes Documentação de Habilitação.

X - IMPUGNAÇÕES E RECURSOS

10.1 - Impugnações aos termos do edital poderão ser interpostas por qualquer cidadão ou licitante, no prazo de até 02(dois) dias úteis antes da data fixada para o recebimento das propostas, dirigidas ao(a) pregoeiro(a) e:

10.1.1 - Por escrito, mediante protocolo na sede da Prefeitura Municipal de Alfredo Vasconcelos no endereço e horário já indicados neste edital;

10.1.2 - Em arquivo eletrônico, o qual conste identificação com assinatura escrita ou eletrônica, do subscritor, através do e-mail vasconceloscompras@yahoo.com.br hipótese em que o licitante deverá obter a mensagem eletrônica de resposta da CPL/Pregoeiro(a) atestando o recebimento do arquivo pelo(a) pregoeiro(a)/CPL;

10.1.3 - Mediante envio, via fax, através do telefone (32) 3367 1107 no horário de 13 às 17:30hs.

10.1.4 - Em qualquer das hipóteses elencadas acima, o licitante será responsável pela qualidade e fidelidade do material transmitido ou enviado ou protocolado e, especialmente, por sua entrega/recebimento/recepção pela CPL/pregoeiro(a).

10.2 - Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, cuja síntese será lavrada em ata, sendo concedido o prazo de 3 (três) dias para apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados a apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

10.3 - O licitante poderá apresentar as razões do recurso na sessão do pregão, as quais serão reduzidas a termo na respectiva ata, ficando todos os demais licitantes desde logo intimados a apresentar contrarrazões no prazo de 3(três) dias contados da sessão, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

10.4 - A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso e a adjudicação do objeto da licitação, pelo pregoeiro ao vencedor.

10.4.1 - A manifestação na sessão pública e a motivação, no caso de recurso, são pressupostos de admissibilidade dos recursos.

10.5 - As razões e contrarrazões do recurso deverão ser encaminhadas por escrito, com identificação de seu subscritor, através de uma das seguintes formas:

10.5.1 - Por escrito, mediante protocolo na sede da Prefeitura Municipal na Praça dos Bandeirantes, nº 20, centro, Alfredo Vasconcelos, Minas Gerais, nos dias úteis e horário de 12:30 às 17:30 horas;

10.5.2 - Em arquivo eletrônico, o qual conste identificação com assinatura escrita ou eletrônica, do subscritor, através do e-mail



MUNICÍPIO DE ALFREDO VASCONCELOS

PRAÇA DOS BANDEIRANTES, 20 - CENTRO - TEL.: (32) 3367-1107

CEP 36272-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

E-mail: prefvasc@city10.com.br

www.alfredovasconcelos.mg.gov.br

vasconceloscompras@yahoo.com.br hipótese em que o licitante deverá obter a mensagem eletrônica de resposta da CPL/pregoeiro(a) atestando o recebimento do arquivo;

10.5.3 - mediante envio, via fax, através do telefone (32) 3367 1107 no horário de 13 às 17:30hs.

10.5.4 - Em qualquer das hipóteses elencadas acima, o licitante será responsável pela qualidade e fidelidade do material transmitido ou enviado ou protocolado e, especialmente, por sua entrega/recebimento/recepção pela CPL/pregoeiro(a).

10.5.4.1 - O município não se responsabiliza por razões, contrarrazões e memoriais de recursos e impugnações endereçados via postal ou por outras formas, entregues em locais diversos da sede da prefeitura ou que não observem o previsto na lei e neste edital.

10.5.5 - Não serão conhecidas as impugnações e os recursos interpostos após o respectivo prazo legal, e/ou subscrito por representante que não comprove poder de representação legal.

10.5.6 - Os recursos serão dirigidos à autoridade competente, por intermédio do(a) pregoeiro(a) que, reconsiderando ou não sua decisão, os fará subir devidamente informados, no prazo de 5 (cinco) dias a contar de seu recebimento.

10.6 - O início da contagem dos prazos, bem como seu término, dar-se-á sempre em dias úteis não incluindo o dia do começo e incluindo o dia de término.

10.6.1 - O acolhimento do recurso importará a invalidação, apenas, dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

10.6.2 - Serão estritamente respeitados os ritos e os trâmites recursais estabelecidos na lei federal nº 10.520/02, lei federal nº 8.666/1993 e legislação correlata em vigor.

10.6.3 - A decisão proferida em grau de recurso será definitiva e dela dar-se-á conhecimento a todos os licitantes por meio de publicação ou outro meio inequívoco.

XI - HOMOLOGAÇÃO

11.1 - Inexistindo manifestação recursal o(a) pregoeiro(a) proclamará o licitante vencedor, adjudicará o objeto ao vencedor competindo à autoridade superior homologar o procedimento licitatório.

XII - FISCALIZAÇÃO E RECEBIMENTO

12.1 - A solicitação, autorização, acompanhamento, fiscalização, recebimento e conferência dos serviços objeto desta licitação serão realizados por servidor da Prefeitura municipal.

12.2 - Os Setores da Secretaria Municipal de Saúde, Secretaria Municipal de Assistência Social, Secretaria Municipal Gabinete Governadoria e Gestão, Secretaria Municipal de Educação. Prefeitura municipal são os setores responsáveis pelo recebimento e conferência do serviço entregue.

12.3 - Na ocorrência de descumprimento dos prazos previstos no Termo de Referência e no Contrato, a Prefeitura municipal poderá aplicar as sanções ali previstas.

12.4 - A Prefeitura municipal não se responsabilizará por contatos realizados com setores ou pessoas não autorizados, salvo nas hipóteses previstas, expressamente, neste Edital.

XIII - GARANTIA DE EXECUÇÃO CONTRATUAL

13.1 - Poderá ser exigida garantia de execução do contrato, sendo que nesta hipótese o licitante vencedor deverá optar por uma das modalidades de garantia previstas no art. 56 da lei federal nº. 8.666/93, que corresponderá a 5% (cinco por cento) do valor do contrato, podendo ser atualizada nas mesmas condições do



MUNICÍPIO DE ALFREDO VASCONCELOS

PRAÇA DOS BANDEIRANTES, 20 - CENTRO - TEL.: (32) 3367-1107

CEP 36272-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

E-mail: prefvasc@city10.com.br

www.alfredovasconcelos.mg.gov.br

mencionado artigo.

13.2 - No prazo de 10 (dez) dias a contar da data da assinatura do contrato, a contratada deverá apresentar documento comprobatório da garantia prestada, sob pena de rescisão contratual e/ou aplicação das sanções cabíveis, inclusive multa.

13.3 - O valor da garantia responderá pelo inadimplemento das obrigações contratuais e por todas as multas impostas à contratada, sem que isso inviabilize a aplicação de multas em valor superior ao da garantia.

13.4 - Aditado o contrato, a contratada fica obrigada a apresentar garantia complementar ou substituí-la.

13.5 - A garantia prestada pela contratada será restituída após o término do contrato, nos termos da lei.

XIV - SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

14.1 - O licitante vencedor que, convocado no prazo de validade de sua proposta, deixar de entregar a documentação, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução do objeto, não mantiver a proposta, comportar-se de modo inidôneo, cometer fraude fiscal ou fornecer produto incompatível com o glicosímetro identificado neste edital, ficará impedido de licitar e contratar com o município e, se for o caso, será descredenciado do Cadastro Geral de Fornecedores da Prefeitura Municipal de Alfredo Vasconcelos, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas e demais cominações legais.

14.2 - Ficam estabelecidos os seguintes percentuais de multas, aplicáveis quando do descumprimento contratual:

14.2.1 - 0,33% (zero vírgula trinta e três por cento) por dia de atraso na execução do objeto, até o 30º (trigésimo) dia, calculado sobre o valor do contrato, por ocorrência.

14.2.2 - 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias na execução do objeto, com a conseqüente rescisão contratual.

14.2.3 - 20% (vinte por cento) sobre o valor do contrato, na hipótese da contratada, injustificadamente, desistir do contrato ou der causa à sua rescisão, bem como nos demais casos de inadimplemento contratual.

14.3 - O valor das multas aplicadas, após regular processo administrativo, pode ser descontado dos pagamentos devidos pela prefeitura municipal. Se os valores não forem suficientes, a diferença deverá ser paga pela contratada no prazo máximo de 3 (três) dias úteis a contar da aplicação da sanção por meio de guia própria emitida pela prefeitura municipal.

14.4 - As sanções previstas, face à gravidade da infração, poderão ser aplicadas cumulativamente, após regular processo administrativo em que se garantirá a observância dos princípios do contraditório e da ampla defesa.

XV - DO TRATAMENTO DIFERENCIADO ÀS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE LEIS COMPLEMENTARES FEDERAIS Nsº 123/06 e 147/2014

15.1 - As microempresas e empresas de pequeno porte em razão do disposto na legislação federal, caso apresentem os documentos de regularidade fiscal com alguma restrição tem o prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados da data de declaração do vencedor deste processo, para apresentá-los novamente sem qualquer restrição.

15.2 - O prazo referido no item anterior poderá ser prorrogado por mais 05 (cinco) dias úteis, nos termos do art. 43, §1º da lei complementar federal nº 123/06.

15.3 - A microempresa ou empresa de pequeno porte que apresentar documentos de regularidade fiscal com alguma restrição será considerada HABILITADA e permanecerá no processo, observando o disposto nos itens 15.4 e 15.5.



MUNICÍPIO DE ALFREDO VASCONCELOS

PRAÇA DOS BANDEIRANTES, 20 - CENTRO - TEL.: (32) 3367-1107

CEP 36272-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

E-mail: prefvasc@city10.com.br

www.alfredovasconcelos.mg.gov.br

15.4 - A licitante deverá apresentar no Envelope nº. 2 todos os documentos de regularidade fiscal exigidos no edital, mesmo se houver algum tipo de restrição, sob pena de ser considerada **INABILITADA**.

15.5 - Findo os prazos referidos nos itens acima a licitante que não apresentar os documentos de regularidade fiscal exigidos neste edital já sem qualquer restrição será considerada **INABILITADA** e perderá o direito de contratar com o município de Alfredo Vasconcelos o objeto desta licitação.

15.6 - Na ocorrência do disposto no item anterior o município de Alfredo Vasconcelos poderá:

15.6.1 - Convocar as licitantes remanescentes na ordem de classificação observando as exigências deste edital;

15.6.2 - Revogar o presente processo licitatório.

XVI - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

16.1 - Os recursos necessários ao atendimento das despesas correrão à conta da seguinte dotação orçamentária do exercício de 2018:

02.05.0104.122.0104.1003	Aquis.Equipamentos Secretaria Geral
02.06.0012.122.0113.2021	Manut.Despesas Administrativas Educação
02.06.0012.361.0114.1009	Aquisição Equipamentos Escola Municipais
02.07.0710.301.0130.1028	Aquis.Equip.Unidade Básica Saúde-UBS
02.14.0108.244.0158.1082	Aquisição Equipamentos CRAS
02.14.0608.243.0165.1060	Aquis.Equip.Conselho Tutelar

XVII- DO PAGAMENTO

17.1- O pagamento será efetuado em até 30 dias após a entrega efetiva dos produtos sendo que a mesma deverá ser sempre acompanhada da respectiva nota fiscal na tesouraria da prefeitura.

17.2- Na Nota Fiscal correspondente deverá constar o número do procedimento licitatório que lhe deu origem, e ser entregue pela licitante vencedora, diretamente ao representante da prefeitura municipal de Alfredo Vasconcelos, que somente atestará a entrega das mercadorias e liberará a referida nota fiscal para pagamento, quando cumpridas, pela licitante vencedora, todas as condições pactuadas.

17.3- Havendo erro na nota fiscal ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, aquela será devolvida à licitante vencedora e o pagamento ficará pendente até que a empresa providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal, não acarretando qualquer ônus para a prefeitura municipal de Alfredo Vasconcelos.

17.4 - Em hipótese alguma haverá pagamento antecipado.

XVIII- SANÇÕES

18.1- O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pela licitante vencedora, sem justificativa aceita pela Prefeitura Municipal de Alfredo Vasconcelos, resguardados os procedimentos legais pertinentes, poderá acarretar as seguintes sanções:

I - Advertência;

II - Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor contratado, devidamente atualizado pelo Índice Geral de Preços de Mercado - IGPM/FGV;

III - Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o município de Alfredo Vasconcelos pelo prazo de até 02(dois) anos;



MUNICÍPIO DE ALFREDO VASCONCELOS

PRAÇA DOS BANDEIRANTES, 20 - CENTRO - TEL.: (32) 3367-1107

CEP 36272-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

E-mail: prefvasc@city10.com.br

www.alfredovasconcelos.mg.gov.br

IV - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a administração pública, na forma prevista no inciso IV do art. 87 da lei federal nº 8.666/93, além do encaminhamento ao ministério público para averiguação e aplicação das sanções criminais cabíveis.

18.2 - A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui a possibilidade da aplicação de outras, previstas na lei federal nº 8.666/93, lei federal nº 10.520/02 e demais sanções previstas legal ou normativamente, inclusive a responsabilização da licitante vencedora por eventuais perdas e danos causados à administração.

18.3 - A multa deverá ser recolhida aos cofres públicos do município de Alfredo Vasconcelos mediante depósito em conta indicada pela administração municipal, no prazo máximo de 10(dez) dias corridos, a contar da data de recebimento da notificação.

18.4 - O valor da multa poderá ser descontado na nota fiscal ou crédito existente na prefeitura municipal, em favor da licitante vencedora, sendo que, caso o valor da multa seja superior ao crédito existente, a diferença será cobrada na forma da lei.

18.5 - As sanções aqui previstas são independentes entre si podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

18.6 - Em qualquer hipótese à aplicação de sanções será assegurado à licitante vencedora o contraditório e a ampla defesa.

XIX- DISPOSIÇÕES FINAIS

19.1 - A Prefeitura municipal de Alfredo Vasconcelos poderá, por despacho fundamentado do(a) pregoeiro(a) e até a entrega da Nota de Empenho, excluir qualquer licitante, sem prejuízo de outras sanções cabíveis, sem que a este assista o direito de reclamar indenização ou ressarcimento, se chegar ao seu conhecimento, em qualquer fase do processo licitatório, fato ou circunstância que desabone a idoneidade da licitante.

19.2 - A licitação poderá ser revogada por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, ou anulada por ilegalidade de ofício ou por provocação de terceiros mediante parecer escrito do pregoeiro, devidamente fundamentado.

19.2.1 - A nulidade do processo licitatório induz à da Ata, sem prejuízo ao disposto no parágrafo único do art. 59, da Lei Federal nº 8.666/93.

19.3 - As reclamações referentes à documentação e às propostas deverão ser feitas no momento da abertura do envelope correspondente, por escrito, quando serão registradas em ata, sendo vedada, a qualquer licitante, observações ou reclamações impertinentes ao certame.

19.4 - A apresentação da proposta implica, por parte da licitante, observação dos preceitos legais e regulamentares em vigor, bem como a integral e incondicional aceitação de todos os termos e condições deste edital sendo responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

19.5 - Havendo indício de conluio entre os licitantes ou de qualquer outro ato de má-fé, a Prefeitura municipal de Alfredo Vasconcelos comunicará os fatos verificados ao Ministério Público para as providências cabíveis.

19.6 - É facultada ao Pregoeiro ou à autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deva constar no ato da sessão pública.

19.7 - As questões decorrentes da execução deste edital, que não puderem ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas no foro da Comarca de Carandá, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

19.8 - Qualquer pedido de esclarecimentos em relação a eventuais dúvidas na



MUNICÍPIO DE ALFREDO VASCONCELOS

PRAÇA DOS BANDEIRANTES, 20 - CENTRO - TEL.: (32) 3367-1107

CEP 36272-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

E-mail: prefvasc@city10.com.br

www.alfredovasconcelos.mg.gov.br

interpretação do presente edital deverá ser encaminhado por escrito ao Pregoeiro, no Setor de Compras e Licitações da Prefeitura municipal de Alfredo Vasconcelos.

19.9 - A homologação do objeto desta licitação não implicará direito à contratação.

19.10 - As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, sem comprometimento da segurança da futura ata.

19.11 - Os casos omissos serão dirimidos pelo Pregoeiro, com observância da legislação regedora, em especial a Lei 8.666/1993 e suas alterações, Lei 10.520/2002 e Lei Complementar 123/2006.

19.12 - Durante a vigência da Ata, os preços registrados serão fixos e irrevogáveis, exceto na hipótese, devidamente comprovada, de ocorrência de situação prevista na alínea "d", do inciso II, do art. 65 da Lei n° 8.666/93, ou em caso de redução dos preços praticados no mercado.

19.13 - Mesmo comprovada a ocorrência de situação prevista na alínea "d", do inciso II, do art. 65 da Lei n.º 8.666/93, a Administração, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar a Ata Administrativa e iniciar outro processo licitatório.

19.14 - Comprovada a redução dos preços praticados no mercado nas mesmas condições do registro, ou, definido o novo preço máximo a ser pago pela Administração, o Proponente registrado será convocado pela Prefeitura municipal para alteração, por aditamento, do preço da Ata.

19.15 - Para o reajustamento será necessário a apresentação dos seguintes comprovantes:

a) Notas fiscais de compras por parte do contratado referente ao seu distribuidor, tanto da nota fiscal da época do início da ata, decorrente desta licitação, como da nota fiscal por ocasião do suposto aumento;

b) Revista, jornal e/ou periódico, demonstrando o aumento do preço de um determinado item dentro do mercado;

c) Planilha de custos compreendendo o custo do produto e demais componente (impostos, transporte, funcionários, etc.).

19.16 - Sem a apresentação destes documentos não há como justificar a quebra do equilíbrio econômico-financeiro da Ata quanto ao item licitado.

XX - DISPOSIÇÕES GERAIS

20.1 - Constituem anexos deste instrumento convocatório, dele fazendo parte integrante:

20.1.1 - **Anexo I** - Termo de Referência;

20.1.2 - **Anexo II** - Modelo Planilha/Proposta Comercial;

20.1.3 - **Anexo III** - Modelo de Carta de Credenciamento;

20.1.4 - **Anexo IV** - modelo declaração de atendimento ao instrumento convocatório;

20.1.5 - **Anexo V** - modelo de declaração de cumprimento dos requisitos de habilitação;

20.1.6 - **Anexo VI** - modelo de declaração de condição de me ou epp;

20.1.7 - **Anexo VII** - modelo de declaração de inexistência de fato impeditivo da habilitação;

20.1.8 - **Anexo VIII** modelo de declaração de que não emprega menor;

20.1.9 - **Anexo IX** - Minuta Ata de Registro de Preço;

20.1.10 - **Anexo X** - Minuta de Contrato Administrativo.

20.2 - O licitante é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase desta licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará na imediata desclassificação ou inabilitação do licitante, ou



MUNICÍPIO DE ALFREDO VASCONCELOS

PRAÇA DOS BANDEIRANTES, 20 - CENTRO - TEL.: (32) 3367-1107

CEP 36272-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

E-mail: prefvasc@city10.com.br

www.alfredovasconcelos.mg.gov.br

a rescisão contratual, sem prejuízo das sanções administrativas, civis e penais cabíveis.

20.3 - A apresentação da proposta comercial pressupõe pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no edital. O licitante, ainda, será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no Pregão Presencial, assumindo como firme e verdadeira sua proposta e lances.

20.4 - Uma vez incluído no processo licitatório, nenhum documento será devolvido, salvo se original a ser substituído por cópia reprográfica autenticada ou tratar-se dos envelopes de licitantes desqualificados e envelopes de Documentação de Habilitação de licitantes cujas propostas tenham sido desclassificadas.

20.5 - Na análise da documentação e no julgamento das propostas comerciais, o(a) pregoeiro(a) poderá, a seu critério, solicitar o assessoramento técnico de órgãos ou de profissionais especializados.

20.6 - Toda a documentação apresentada neste ato convocatório e seus anexos são complementares entre si, de modo que qualquer detalhe que se mencione em um documento e se omite em outro, será considerado especificado e válido.

20.7 - Caso seja necessário, o(a) pregoeiro(a) poderá suspender a sessão do pregão, designando nova data para sua continuidade, ficando intimados, no mesmo ato, os licitantes presentes.

20.8 - O(a) pregoeiro(a), no interesse público e da administração, poderá adotar medidas saneadoras durante o certame e relevar omissões e erros formais, observadas na documentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometam a lisura da licitação, sendo possível a promoção de diligências junto aos licitantes, destinadas a esclarecer a instrução do processo, conforme disposto no § 3º do art. 43 da lei federal nº 8.666/93.

20.8.1 - Documentos solicitados em diligências deverão ser apresentados em original ou em cópia autenticada por cartório, sendo possível, ainda, a autenticação dos mesmos pelo(a) pregoeiro(a) ou equipe de apoio;

20.8.2 - O não cumprimento de diligências poderá ensejar a desclassificação da proposta ou a inabilitação do licitante.

20.9 - A participação do licitante nesta licitação implica no conhecimento integral dos termos e condições inseridas neste instrumento convocatório, bem como das demais normas legais que disciplinam a matéria.

20.9.1 - A prefeitura municipal poderá prorrogar, a qualquer tempo, os prazos para recebimento das propostas ou para sua abertura.

20.10 - Para atender ao interesse público ou da administração, a prefeitura municipal reserva-se o direito de alterar quantitativos, sem que isto implique alteração dos preços unitários ofertados, obedecidos os limites estabelecidos no § 1º do art. 65, da lei federal nº 8.666/93.

20.11 - Alegações posteriores relacionadas com o desconhecimento do objeto licitado não serão consideradas para reclamações futuras ou de forma a desobrigar a sua execução.

20.12 - Todos os documentos exigidos neste instrumento convocatório poderão ser apresentados **em original ou por qualquer processo de cópia legível, autenticada conforme disposto neste edital e na lei, com exceção dos extraídos pela internet**, com vigência plena na data fixada para sua apresentação.

20.13 - Fica eleito o foro da Comarca de Barbacena, estado de Minas Gerais, para dirimir eventuais conflitos de interesses decorrentes desta licitação, valendo esta cláusula como renúncia expressa a qualquer outro foro, por mais privilegiado que seja ou venha a ser.

Alfredo Vasconcelos, 22 de janeiro de 2018

JOSÉ VICENTE BARBOSA
Prefeito Municipal



MUNICÍPIO DE ALFREDO VASCONCELOS

PRAÇA DOS BANDEIRANTES, 20 - CENTRO - TEL.: (32) 3367-1107

CEP 36272-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

E-mail: prefvasc@city10.com.br

www.alfredovasconcelos.mg.gov.br

ANEXO I

PROCESSO N° 017/2018 - PREGÃO PRESENCIAL N° 017/2018

REGISTRO DE PREÇO N° 002/2018

TERMO DE REFERÊNCIA

QUALIFICAÇÃO DOS RESPONSÁVEIS

ÓRGÃO SOLICITANTE: Secretaria Municipal de Saúde, Secretaria Municipal de Assistência Social, Secretaria Municipal Gabinete Governadoria e Gestão, Secretaria Municipal de Educação.

DATA: 22/01/2018

RESPONSÁVEL POR ESTE TERMO: Sonia Cristina de Oliveira

CARGO/FUNÇÃO: Secretária de Saúde

RESPONSÁVEL POR ESTE TERMO: Raquel Maria de Medeiros

CARGO/FUNÇÃO: Sup. Da Promoção Humana e Desenvolvimento Social

RESPONSÁVEL POR ESTE TERMO: Guilver Star Araujo

CARGO/FUNÇÃO: Secretário Municipal de Governadoria e Gestão

RESPONSÁVEL POR ESTE TERMO: Luciana Mara Bianchetti

CARGO/FUNÇÃO: Secretária Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer

DESCRIÇÃO DO OBJETO

Registro de preços para futura e eventual aquisição de equipamentos em atendimento a administração municipal de Alfredo Vasconcelos, Minas Gerais.

JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

Secretaria Municipal de Saúde: Trata-se de aquisição de equipamento, indispensável ao funcionamento da Unidade Básica de Saúde - UBS para que as equipes do Centro de Saúde desenvolvam serviços básicos, como de odontologia, procedimentos médicos e de enfermagem que requerem material esterilizado. Garantindo assistência aos pacientes que procuram atendimento na UBS.

Sup. Da Promoção Humana e Desenvolvimento Social: A aquisição de material permanente justifica-se por atender as necessidades do CRAS, Conselho Tutelar. Notebook, Data Show, arquivos de pasta suspensa, armário alto para escritório para atender as necessidades da equipe do CRAS, 1 arquivo e 1 smartphone para atender as necessidades do Conselho Tutelar.

Secretaria Municipal Gabinete Governadoria e Gestão e Secretária Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer: O presente registro de preços para aquisição de material permanente diversificado destina-se a sanar as necessidades destes materiais na sede da prefeitura municipal, Secretaria Municipal de Educação, Escola Municipal "Cônego Nelson Sousa", Jardim de Infância "Irineu Bianchetti", Escola Municipal "de Potreiro" e Escola Municipal "de Povoado de Pouso Alegre", considerando o levantamento das necessidades fornecidas pela diretora, coordenadora e supervisoras das referidas escolas.

ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA DOS BENS OU SERVIÇOS

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QUANT
01	Aparelho de som (Radio AM e FM, Estéreo com CD, MP3, entrada USB para cartão de memória, 8 RWS.)	Unidade	04
02	Aparelho telefônico comum com fio, com 05 funções: rediscar, flash, pausa, mudo duração flash - 300 ms (100 e 600 ms - consulta), campanha eletrônica, 02 volumes de campanha, posições, parede e mesa, Dimensões aproximadas (C x L x A): 21 x 15 x 8 cm. Cor grafite.	Unidade	30



MUNICÍPIO DE ALFREDO VASCONCELOS

PRAÇA DOS BANDEIRANTES, 20 - CENTRO - TEL.: (32) 3367-1107

CEP 36272-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

E-mail: prefvasc@city10.com.br

www.alfredovasconcelos.mg.gov.br

03	Armário alto para escritório, acabamento em MDF, portas com dobradiças, 05 prateleiras, dimensões: 1,60x0,80x0,40m (altura x largura x profundidade) cor cinza.	Unidade	02
04	Armários Para Salas De Aula - em Aço - Medidas: 1980 x900x 400 mm, 04 prateleiras, 03 reguláveis e 01 fixa, chaves, cor: cinza/cinza.	Unidade	41
05	Arquivo para pasta suspensa, 04 gavetas de madeira, cor cinza, acabamento MDF.	Unidade	02
06	Autoclave Analógica 40 Litros Especificações: Bivolt 127/220, com capacidade mínima de 40 litros. *Controle com funcionamento totalmente automático, deve permitir selecionar a temperatura de trabalho (de no mínimo 120 e no máximo 134°C); câmaras de esterilização em aço inoxidável. *Painel digital LCD, com teclado de membrana para o controle de parâmetros dos ciclos, *Controle do ciclo automático *Fecho da tampa de triplo estágio e porta com construção dupla totalmente em aço carbono e aço inox laminados. *Secagem programável do material *Utiliza água limpa a cada ciclo para melhor qualidade de vapor. *Produto resistente, de fácil instalação, operação e manutenção. *Devem ser assegurados os serviços de assistência técnica, prestada diretamente pelo fabricante, seu representante ou empresa autorizada, no estado de Minas Gerais. *Garantia de 2 anos. Registro na ANVISA	Unidade	01
07	Cadeira de Escritório Palito Secretária, Tecido Preta. Assento e encosto anatômico, espuma injetada de 30 MM.; Estrutura fixa 4 Pés, com trava de reforço, tubo 78, pintura epóxi-pó.; Encosto em arco.; Estrutura 100% Montável; Dados técnicos: Assento e Encosto: Anatômico; Cor do tecido: Preto; Espuma: Injetada 30 MM; Estrutura: Fixa tubo 78;; Suporte do encosto: Em arco; Reforço: Trava de reforço nas pernas da cadeira;	Unidade	20
08	Cadeira giratória secretária, aço/polipropileno sem braço, tecido preto, 5 Rodízios , Pistão Fixo, Tamanho 88x51x56cm,	Unidade	02
09	Computador Intel core I5 7400 7ª geração (Cache 6MB), Windows 10 64bits, memória 8GB (1x8gb) DDR4 2400Mhz / Arquitetura de memória Dual channel, Unidade de Estado Sólido (SSD) SATA 3 de 240GB a 256GB 2.5", Fonte ATX 300w a 350w Reais, Monitor acima de 18.5 pol. - Widescreen, Unidade de DVD com bandeja (lê e grava em DVD/CD). * Incluindo Mouse/ Teclado/ Caixa de som/ estabilizador 300W, placa wireless 300mbps.	Unidade	06
10	Copiadora Multifuncional-especificações: (carta/A4),manuseio de papel expansível, digitalização rápida em duplex (frente e verso),funções avançadas de segurança, display touchscreen colorido de 3,7", resolução de impressão ate 1.200 x 1200 dpi, resolução de copia: 1200 x 600 dpi, impressão, digitalização, copia; tecnologia de impressão eletrofotográfica redução e ampliação de 25% a 400%;capacidade da bandeja de papel de 520 folhas e bandeja multiuso de 50 folhas, incluso toner original para 20.000 copias, tamanho do papel suportado: A4,carta,oficio,executivo,entrada USB, velocidade de impressão /copia : mínimo 50 ppm, obrigatório vidro de exposição tamanho (A4/oficio),memória 1GB,Capacidade Máx. do Alimentador Automático de Documentos (ADF): 80 folhas . . Garantia do fabricante de 6 meses e garantia estendida da loja para 12 meses. Incluso instalação e procedimento de manuseio já inclusos no valor do equipamento.	Unidade	02
11	Data show para longa distancia, conexão para HDMI, USB, com controle remoto. (não é mini retroprojeter, é data show normal).	Unidade	01
12	Escada em Alumínio 7 degraus com capacidade para 120kg, dobrável, altura 2,00m, largura 49cm, comprimento 1,05m.	Unidade	02
13	Espelho grande de chão com moldura medindo 1,70m x 0,70cm e moldura com 10cm de largura.	Unidade	03
14	Fogão industrial de piso, sem forno, feito em chapa de aço carbono com queimadores e grelhas em ferro fundido, com 06 (seis) bocas, sendo 03(três) queimadores simples e 03 (três) queimadores duplos, ambas de baixa pressão, grelha de 30x30 e 04 (quatro) pés, dimensões mínimas (largura 107cm, altura 82cm e profundidade 83cm).	Unidade	02
15	Fogão industrial de piso, sem forno, feito em chapa de aço carbono com queimadores e grelhas em ferro fundido, com 04 (quatro) bocas, sendo 02(dois) queimadores simples e 02 (dois) queimadores duplos, ambas de baixa pressão, grelha de 30x30 e 04 (quatro) pés, dimensões mínimas (largura 73cm, altura 82cm e profundidade 50cm).	Unidade	02



MUNICÍPIO DE ALFREDO VASCONCELOS

PRAÇA DOS BANDEIRANTES, 20 - CENTRO - TEL.: (32) 3367-1107

CEP 36272-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

E-mail: prefvasc@city10.com.br

www.alfredovasconcelos.mg.gov.br

16	Freezer Horizontal 400 litros, 2 portas, voltagem 110, na cor branca dimensões mínimas (AxLxP) 91,5x130x76cm.	Unidade	01
17	Impressora multifuncional : Especificações : resolução máxima de impressão 5760 x 1440 dpi, velocidade de impressão 33 ppm em preta e 15 ppm em cores, impressão duplex manual ,garrafa de tinta de 70ml tem rendimento para imprimir ate 4.500 paginas em preto e 7.500 em cores com alta qualidade, resolução scanner : 1200 x 1200 dpi, copia tamanho carta/A4 ou 10 x 15 cm, conexõesUSB/WIFI. Garantia do fabricante de 6 meses e garantia estendida da loja de 12 meses. Instalação e procedimento de manuseio já inclusos no valor do equipamento.	Unidade	02
18	Liquidificador 2,5 litros, 800W de potência, com 4 velocidades, possui graduação e filtro , e função pulsar, 110 V, Cor: Preto/ Prata.	Unidade	04
19	Máquina de Café industrial 6 litros, corpo em aço inoxidável 430 e depósito em aço inoxidável 304. Pés inclinados com sapatas antiderrapantes. Torneiras com visor de nível para água e café. Resistência tubular e termostato regulável de 20° a 120°. Aquecimento em banho-maria. Acompanha vareta para limpeza das torneiras. Medidas (mm): 300 x 370 x 650. Alimentação: 127V ou 220V (não é BI-VOLT).Consumo: 1300W / 1,30kw/h	Unidade	01
20	Notebook: Dual core 2.0ghz, cache; 3mb; sistema operacional Windows 10 single; tamanho da tela mínimo de 14'; tipo de tela lcd led; conexão sem fio(wireless); conexão bluetooth; tela led hd widescreen, resolução de 1366x768: entrada pra hdmi; bluetooth 4.0; memoria ram: 4gb ddr3l 1600mhz; hd 1tb.	Unidade	04
21	Perfuradora para encadernação até 15 fls p/esprial simples - CX 1 UM. Perfuração: redonda, extensão de perfuração:30 mm, tamanho da mesa: 350 x 320 mm, capacidade de perfuração : 15 folhas, peso da máquina: 10 kg, 4 furos, papel officio 2, 50 furos - papel A4 - 35 carta.	Unidade	01
22	Plastificadora de documento poliseladora, A3 Abertura para inserção = 320mm, comprimento = 540mm, largura = 250mm, altura = 150mm, peso =8kg, potência =560W, temperatura =possui controle de temperatura de 100 a 200°c, possui sistema de reversão, possui sistema de plastificação a frio e quente, velocidade de plastificação =560 mm/minuto, plastifica uma folha por vez, espessura do polasil = de 80 a 250 micras, dispensa o uso de protetor térmico, possui sistema de resfriamento, resistência de vidro, gabinete e estrutura metálica , cor bege (predominantemente) com cinza.	Unidade	03
23	Smartphone 8GB, Dual chip 3G, câmera mínima de 5MP, tela mínima de 4", processador Quad-core, Android de 5.1.	Unidade	01
24	Telefone sem fio com Dect TS 40 ID e Identificador de Chamadas - Preto	Unidade	03

CRITÉRIOS DE ACEITABILIDADE DO OBJETO

O objeto a que se refere este Termo de Referência deve ser entregue estritamente de acordo com as especificações aqui descritas, reservando-se, através do responsável, o direito de não receber o produto, caso o mesmo não se encontre em condições satisfatórias. Será de inteira responsabilidade do fornecedor a substituição dos produtos quando constatado no seu recebimento não estar em conformidade com as referidas especificações contidas no edital.

Caso o produto seja entregue em desacordo com os requisitos estabelecidos pelo edital, ou em quantidade inferior ao estabelecido, a empresa deverá substituí-lo ou complementá-lo em no máximo 5 (cinco) dias corridos a contar do recebimento da comunicação da falha.

Os produtos fornecidos deverão estar de acordo com a Agência Nacional de Vigilância Sanitária (ANVISA) e IMETRO.

O prazo de entrega dos equipamentos deverá ser de 7 (sete) dias corridos, após recebimento da Ordem de Fornecimento, ou documento equivalente.



MUNICÍPIO DE ALFREDO VASCONCELOS

PRAÇA DOS BANDEIRANTES, 20 - CENTRO - TEL.: (32) 3367-1107

CEP 36272-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

E-mail: prefvasc@city10.com.br

www.alfredovasconcelos.mg.gov.br

ESTIMATIVA DE PREÇOS

Item	Código	Descrição do Produto	Propostas	Valor Mínimo	Valor Máximo	Valor Médio Unitário	Quantidade	Valor Médio Total	
0001	010488	Aparelho de som;	Consumo	3	225,0000	450,0000	303,3333	4,0000	1.213,3333
0002	005087	Aparelho de telefone.	Consumo	3	69,0000	115,0000	86,3333	30,0000	2.590,0000
0003	010489	Armário alto para escritório	Consumo	3	560,0000	598,0000	574,0000	2,0000	1.148,0000
0004	010490	Armários para salas de aula	Consumo	3	799,0000	890,0000	831,3333	41,0000	34.084,6667
0005	010491	Arquivo para pasta suspensa, 04 gavetas	Consumo	3	535,0000	559,0000	548,0000	2,0000	1.096,0000
0006	010492	Autoclave Analógica 40 Litros	Consumo	3	6.700,0000	6.800,0000	6.753,0000	1,0000	6.753,0000
0007	010493	Cadeira de escritório palito secretária	Consumo	3	99,0000	225,0000	141,6667	20,0000	2.833,3333
0008	010494	Cadeira giratória secretária,	Consumo	3	179,0000	350,0000	238,0000	2,0000	476,0000
0009	010495	Computador Intel core i5 7400 7ª geração	Consumo	5	2.950,0000	3.385,0000	3.217,0000	6,0000	19.302,0000
0010	010496	Copiadora Multifuncional-	Consumo	3	4.690,0000	5.900,0000	5.095,0000	2,0000	10.190,0000
0011	010497	Data show	Consumo	3	1.999,0000	2.800,0000	2.529,6667	1,0000	2.529,6667
0012	010498	Escada em Alumínio 7 degraus com	Consumo	3	198,0000	690,0000	362,3333	2,0000	724,6667
0013	010499	Espelho grande de chão com moldura	Consumo	3	159,0000	350,0000	224,6667	3,0000	674,0000
0014	010500	Fogão industrial de piso, sem fomo com	Consumo	3	1.250,0000	1.260,0000	1.253,3333	2,0000	2.506,6667
0015	010501	Fogão industrial de piso, sem fomo com	Consumo	3	890,0000	1.455,0000	1.265,0000	2,0000	2.530,0000
0016	010502	Freezer Horizontal 400 litros, 2 portas.	Consumo	3	2.680,0000	2.690,0000	2.686,6667	1,0000	2.686,6667
0017	010503	Impressora multifuncional :	Consumo	3	1.780,0000	2.450,0000	2.006,0000	2,0000	4.012,0000
0018	010504	Liquidificador 2,5 litros, 800W de potência,	Consumo	3	205,0000	890,0000	436,6667	4,0000	1.746,6667
0019	010505	Máquina de Café Industrial 6 litros	Consumo	3	1.250,0000	4.150,0000	2.226,6667	1,0000	2.226,6667
0020	010506	Notebook: Dual core 2,0ghz,	Consumo	3	999,0000	1.690,0000	1.296,0000	4,0000	5.184,0000
0021	007838	Perfuradora para encadernação até 15fs	Consumo	3	652,0000	1.650,0000	991,3333	1,0000	991,3333
0022	007839	Plastificadora de Documentos	Consumo	3	1.100,0000	2.150,0000	1.453,3333	3,0000	4.360,0000
0023	009492	Smartphone 8GB, Dual chip 3G, camera	Consumo	3	399,0000	590,0000	506,0000	1,0000	506,0000
0024	010508	Telefone sem fio com Dect TS 40 ID e	Consumo	3	189,0000	225,0000	203,0000	3,0000	609,0000
Total Geral					30.556,0000	42.312,0000	35.228,3333		
						Total Geral do Valor Mínimo:		98.413,0000	
						Total Geral do Valor Médio:		110.973,6668	
						Total Geral do Valor Máximo:		130.249,0000	

DECLARAÇÃO DE QUE HÁ DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E DISPONIBILIDADE FINANCEIRA.

02.05.0104.122.0104.1003	Aquis.Equipamentos Secretaria Geral
02.06.0012.122.0113.2021	Manut.Despesas Administrativas Educação
02.06.0012.361.0114.1009	Aquisição Equipamentos Escola Municipais
02.07.0710.301.0130.1028	Aquis.Equip.Unidade Básica Saúde-UBS
02.14.0108.244.0158.1082	Aquisição Equipamentos CRAS
02.14.0608.243.0165.1060	Aquis.Equip.Conselho Tutelar

CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO

O objeto desta licitação deverá ser entregue, integralmente, mediante a expedição de solicitação de fornecimento pelo setor competente, a qual deverá ser atendida no prazo máximo de 07 (sete) dias corridos a contar da data do recebimento da respectiva solicitação de fornecimento.

As entregas do objeto desta licitação deverão ser realizadas na Prefeitura Municipal de Alfredo Vasconcelos, Praça dos Bandeirantes, nº 20, Centro, no município de Alfredo Vasconcelos, CEP: 36.272.000 em dia de expediente normal (segunda a sexta), no horário das 08:00 as 11:00 e das 13:00 as 16:00 horas (exceto finais de semana e feriado) de acordo com a solicitação de fornecimento.

Todas as despesas de transporte, tributos, frete, carregamento, descarregamento, encargos trabalhistas e previdenciários e outros custos decorrentes direta e indiretamente do fornecimento do objeto desta licitação, correrão por conta da contratada.

OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

Cumprir todas as obrigações constantes no edital.

Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal;

Reparar, corrigir, remover, ou reconstruir, às suas expensas, no prazo fixado neste termo de referência, o produto com avarias ou defeitos.



MUNICÍPIO DE ALFREDO VASCONCELOS

PRAÇA DOS BANDEIRANTES, 20 - CENTRO - TEL.: (32) 3367-1107

CEP 36272-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

E-mail: prefvasc@city10.com.br

www.alfredovasconcelos.mg.gov.br

OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

Supervisionar a execução do contrato.

Prestar as informações e os esclarecimentos atinentes ao objeto que venham a ser solicitados pelos empregados do CONTRATADO.

Emitir as Autorizações de Fornecimento.

Efetuar o pagamento ao CONTRATADO de acordo com as condições de preço e prazo estabelecidas neste contrato.

GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

Sonia Cristina de Oliveira Secretária de Saúde, Raquel Maria de Medeiros Sup. Da Promoção Humana e Desenvolvimento Social, Guilver Star Araujo Secretário Municipal de Governadoria e Gestão, Luciana Mara Bianchetti Secretária Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer. Justifica-se a indicação destes servidores, pelo fato dos mesmos serem os responsáveis pela solicitação dos produtos.

CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

O CONTRATANTE realizará o pagamento no prazo de em até 30 (trinta) dias após a entrega solicitada dos produtos, sendo que a mesma deverá ser sempre acompanhada da respectiva nota fiscal.

VIGÊNCIA CONTRATUAL

O prazo de vigência do contrato se encerrará em 12 meses a partir de sua assinatura.

DA DECLARAÇÃO

Declaro que sou o responsável pela elaboração deste termo de referência.

Sonia Cristina de Oliveira
Secretária de Saúde
CPF 114.042.566-87

Raquel Maria de Medeiros
Sup. Da Promoção Humana e Desenvolvimento Social
CPF: 082.096.716-50

Guilver Star Araujo
Secretário Municipal de Governadoria e Gestão
CPF 033.253.756-00

Luciana Mara Bianchetti
Secretária Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer
CPF 051.332.266-32



MUNICÍPIO DE ALFREDO VASCONCELOS

PRAÇA DOS BANDEIRANTES, 20 - CENTRO - TEL.: (32) 3367-1107

CEP 36272-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

E-mail: prefvasc@city10.com.br

www.alfredovasconcelos.mg.gov.br

DA APROVAÇÃO

Aprovo o presente termo de referência bem como estou de acordo com todas as informações nele contidas.

José Vicente Barbosa

CPF: 995.219.546-04

Prefeito Municipal

Alfredo Vasconcelos, 22 de janeiro de 2018.



MUNICÍPIO DE ALFREDO VASCONCELOS

PRAÇA DOS BANDEIRANTES, 20 - CENTRO - TEL.: (32) 3367-1107

CEP 36272-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

E-mail: prefvasc@city10.com.br

www.alfredovasconcelos.mg.gov.br

ANEXO II

PROCESSO N° 017/2018 - PREGÃO PRESENCIAL N° 017/2018

REGISTRO DE PREÇO N° 002/2018

MODELO DE PROPOSTA

PROPOSTA COMERCIAL						
PROCESSO LICITATÓRIO N° 017/2018 - PREGÃO PRESENCIAL N° 017/2018						
DADOS A CONSTAR NA PROPOSTA - PREENCHIMENTO PELO PROPONENTE						
Razão Social						
CNPJ						
Endereço						
Telefone/Fax/e-mail						
Dados bancários						
Nome do Representante Legal						
Endereço do Representante Legal						
Identidade do Representante Legal				CPF do Representante Legal		
Telefone e Fax do representante legal:				E-mail do representante legal:		
Item	Marca	Quant.	Unid.	Descrição do serviço	Valor Unitário	Valor Total
01		04	Unidade	Aparelho de som (Radio AM e FM, Estéreo com CD, MP3, entrada USB para cartão de memória, 8 RWS.)		
02		30	Unidade	Aparelho telefônico comum com fio, com 05 funções: rediscar, flash, pausa, mudo duração flash - 300 ms (100 e 600 ms - consulta), campainha eletrônica, 02 volumes de campainha, posições, parede e mesa, Dimensões aproximadas (C x L x A): 21 x 15 x 8 cm. Cor grafite.		
03		02	Unidade	Armário alto para escritório, acabamento em MDF, portas com dobradiças, 05 prateleiras, dimensões: 1,60x0,80x0,40m (altura x largura x profundidade) cor cinza.		
04		41	Unidade	Armários Para Salas De Aula - em Aço - Medidas: 1980 x900x 400 mm, 04 prateleiras, 03 reguláveis e 01 fixa, chaves, cor: cinza/cinza.		
05		02	Unidade	Arquivo para pasta suspensa, 04 gavetas de madeira, cor cinza, acabamento MDF.		
06		01	Unidade	Autoclave Analógica 40 Litros Especificações: Bivolt 127/220, com capacidade mínima de 40 litros. *Controle com funcionamento totalmente automático, deve permitir selecionar a temperatura de trabalho (de no mínimo 120 e no máximo 134°C); câmaras de esterilização em aço inoxidável. *Painel digital LCD, com teclado de membrana para o controle de parâmetros dos ciclos, *Controle do ciclo automático *Fecho da tampa de triplo estágio e porta com construção dupla totalmente em aço carbono e aço inox laminados. *Secagem programável do material *Utiliza água limpa a cada ciclo para melhor qualidade de vapor. *Produto resistente, de fácil instalação, operação e manutenção.		



MUNICÍPIO DE ALFREDO VASCONCELOS

PRAÇA DOS BANDEIRANTES, 20 - CENTRO - TEL.: (32) 3367-1107

CEP 36272-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

E-mail: prefvasc@city10.com.br

www.alfredovasconcelos.mg.gov.br

				*Devem ser assegurados os serviços de assistência técnica, prestada diretamente pelo fabricante, seu representante ou empresa autorizada, no estado de Minas Gerais. *Garantia de 2 anos. Registro na ANVISA		
07		20	Unidade	Cadeira de Escritório Palito Secretária, Tecido Preta. Assento e encosto anatômico, espuma injetada de 30 MM.; Estrutura fixa 4 Pés, com trava de reforço, tubo 78, pintura epóxi-pó.; Encosto em arco.; Estrutura 100% Montável; Dados técnicos: Assento e Encosto: Anatômico; Cor do tecido: Preto; Espuma: Injetada 30 MM; Estrutura: Fixa tubo 78;; Suporte do encosto: Em arco; Reforço: Trava de reforço nas pernas da cadeira;		
08		02	Unidade	Cadeira giratória secretária, aço/polipropileno sem braço, tecido preto, 5 Rodízios , Pistão Fixo, Tamanho 88x51x56cm,		
09		06	Unidade	Computador Intel core I5 7400 7ª geração (Cache 6MB), Windows 10 64bits, memória 8GB (1x8gb) DDR4 2400Mhz / Arquitetura de memória Dual channel, Unidade de Estado Sólido (SSD) SATA 3 de 240GB a 256GB 2.5", Fonte ATX 300w a 350w Reais, Monitor acima de 18.5 pol. - Widescreen, Unidade de DVD com bandeja (lê e grava em DVD/CD). * Incluindo Mouse/ Teclado/ Caixa de som/ estabilizador 300W, placa wireless 300mbps.		
10		02	Unidade	Copiadora Multifuncional-especificações: (carta/A4),manuseio de papel expansível, digitalização rápida em duplex (frente e verso),funções avançadas de segurança, display touchscreen colorido de 3,7", resolução de impressão ate 1.200 x 1200 dpi, resolução de copia: 1200 x 600 dpi, impressão, digitalização, copia; tecnologia de impressão eletrofotográfica redução e ampliação de 25% a 400%;capacidade da bandeja de papel de 520 folhas e bandeja multiuso de 50 folhas, incluso toner original para 20.000 copias, tamanho do papel suportado: A4,carta,oficio,executivo,entrada USB, velocidade de impressão /copia : mínimo 50 ppm, obrigatório vidro de exposição tamanho (A4/oficio),memória 1GB,Capacidade Máx. do Alimentador Automático de Documentos (ADF): 80 folhas · Garantia do fabricante de 6 meses e garantia estendida da loja para 12 meses. Incluso instalação e procedimento de manuseio já inclusos no valor do equipamento.		
11		01	Unidade	Data show para longa distancia, conexão para HDMI, USB, com controle remoto. (não é mini retroprojeter, é data show normal).		
12		02	Unidade	Escada em Alumínio 7 degraus com capacidade para 120kg, dobrável, altura 2,00m, largura 49cm, comprimento 1,05m.		
13		03	Unidade	Espelho grande de chão com moldura medindo 1,70m x 0,70cm e moldura com 10cm de largura.		
14		02	Unidade	Fogão industrial de piso, sem forno,		



MUNICÍPIO DE ALFREDO VASCONCELOS

PRAÇA DOS BANDEIRANTES, 20 - CENTRO - TEL.: (32) 3367-1107

CEP 36272-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

E-mail: prefvasc@city10.com.br

www.alfredovasconcelos.mg.gov.br

				feito em chapa de aço carbono com queimadores e grelhas em ferro fundido, com 06 (seis) bocas, sendo 03(três) queimadores simples e 03 (três) queimadores duplos, ambas de baixa pressão, grelha de 30x30 e 04 (quatro) pés, dimensões mínimas (largura 107cm, altura 82cm e profundidade 83cm).		
15		02	Unidade	Fogão industrial de piso, sem forno, feito em chapa de aço carbono com queimadores e grelhas em ferro fundido, com 04 (quatro) bocas, sendo 02(dois) queimadores simples e 02 (dois) queimadores duplos, ambas de baixa pressão, grelha de 30x30 e 04 (quatro) pés, dimensões mínimas (largura 73cm, altura 82cm e profundidade 50cm).		
16		01	Unidade	Freezer Horizontal 400 litros, 2 portas, voltagem 110, na cor branca dimensões mínimas (AxLxP) 91,5x130x76cm.		
17		02	Unidade	Impressora multifuncional : Especificações : resolução máxima de impressão 5760 x 1440 dpi, velocidade de impressão 33 ppm em preta e 15 ppm em cores, impressão duplex manual ,garrafa de tinta de 70ml tem rendimento para imprimir ate 4.500 paginas em preto e 7.500 em cores com alta qualidade, resolução scanner : 1200 x 1200 dpi, copia tamanho carta/A4 ou 10 x 15 cm, conexõesUSB/WIFI. Garantia do fabricante de 6 meses e garantia estendida da loja de 12 meses. Instalação e procedimento de manuseio já inclusos no valor do equipamento.		
18		04	Unidade	Liquidificador 2,5 litros, 800W de potência, com 4 velocidades, possui graduação e filtro , e função pulsar, 110 V, Cor: Preto/ Prata.		
19		01	Unidade	Máquina de Café industrial 6 litros,corpo em aço inoxidável 430 e depósito em aço inoxidável 304. Pés inclinados com sapatas antiderrapantes. Torneiras com visor de nível para água e café. Resistência tubular e termostato regulável de 20° a 120°. Aquecimento em banho-maria. Acompanha vareta para limpeza das torneiras. Medidas (mm): 300 x 370 x 650. Alimentação: 127V ou 220V (não é BI-VOLT).Consumo: 1300W / 1,30kw/h		
20		04	Unidade	Notebook: Dual core 2.0ghz, cache; 3mb; sistema operacional Windows 10 single; tamanho da tela mínimo de 14'; tipo de tela lcd led; conexão sem fio(wireless); conexão bluetooth; tela led hd widescreen, resolução de 1366x768: entrada pra hdmi; bluetooth 4.0; memoria ram: 4gb ddr3l 1600mhz; hd 1tb.		
21		01	Unidade	Perfuradora para encadernação até 15 fls p/espiral simples - CX 1 UM. Perfuração: redonda, extensão de perfuração:30 mm, tamanho da mesa: 350 x 320 mm, capacidade de perfuração : 15 folhas, peso da máquina: 10 kg, 4 furos, papel ofício 2, 50 furos - papel A4 - 35 carta.		
22		03	Unidade	Plastificadora de documento poliseladora, A3 Abertura para inserção = 320mm, comprimento = 540mm, largura =		



MUNICÍPIO DE ALFREDO VASCONCELOS

PRAÇA DOS BANDEIRANTES, 20 - CENTRO - TEL.: (32) 3367-1107

CEP 36272-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

E-mail: prefvasc@city10.com.br

www.alfredovasconcelos.mg.gov.br

				250mm, altura = 150mm, peso =8kg, potência =560W, temperatura =possui controle de temperatura de 100 a 200°C, possui sistema de reversão, possui sistema de plastificação a frio e quente, velocidade de plastificação =560 mm/minuto, plastifica uma folha por vez, espessura do polasil = de 80 a 250 micras, dispensa o uso de protetor térmico, possui sistema de resfriamento, resistência de vidro, gabinete e estrutura metálica, cor bege (predominantemente) com cinza.		
23		01	Unidade	Smartphone 8GB, Dual chip 3G, câmera mínima de 5MP, tela mínima de 4", processador Quad-core, Android de 5.1.		
24		03	Unidade	Telefone sem fio com Dect TS 40 ID e Identificador de Chamadas - Preto		
Forma de pagamento	O CONTRATANTE realizará o pagamento no prazo de até 30 (trinta) dias após a entrega efetiva dos produtos sendo que a mesma deverá ser sempre acompanhada da respectiva nota fiscal.					
O prazo de validade da proposta e do preço	A Proposta Comercial terá validade por, no mínimo, 60 (sessenta) dias, a contar da data da sessão pública do pregão.					
Local e horário de entrega	As entregas do objeto desta licitação deverão ser realizadas na Prefeitura Municipal de Alfredo Vasconcelos, Praça dos Bandeirantes, nº 20, Centro, no município de Alfredo Vasconcelos, CEP: 36.272.000 em dia de expediente normal (segunda a sexta), no horário das 08:00 as 11:00 e das 13:00 as 16:00 horas (exceto finais de semana e feriado) de acordo com a solicitação de fornecimento.					
Forma e Prazo de entrega	Os produtos deverão ser fornecidos de acordo com NAF (Nota de autorização de fornecimento) que será encaminhada para CONTRATADA.					
Prazo de vigência do contrato.	O prazo de vigência do contrato se encerrará em 12 meses a partir de sua assinatura.					
DECLARAÇÃO						
DECLARO que nos preços propostos encontram-se incluídas todas as despesas como: impostos, fretes, encargos sociais, previdenciários, trabalhistas, tributários, fiscais ou quaisquer outras despesas incidentes sobre os produtos/serviços licitados, bem como declaro estar de acordo com todos os termos do edital e seus anexos.						
(Assinatura)						



MUNICÍPIO DE ALFREDO VASCONCELOS

PRAÇA DOS BANDEIRANTES, 20 - CENTRO - TEL.: (32) 3367-1107

CEP 36272-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

E-mail: prefvasc@city10.com.br

www.alfredovasconcelos.mg.gov.br

ANEXO III

**PROCESSO N° 017/2018 - PREGÃO PRESENCIAL N° 017/2018
REGISTRO DE PREÇO N° 002/2018**

MODELO DE CARTA DE CREDENCIAMENTO (PROCURAÇÃO)

Por este instrumento particular de procuração, a (Razão Social da empresa), com sede (endereço completo), inscrita no CNPJ/MF sob o n°...., e Inscrição Estadual sob o n°, representada neste ato por seu(s) (qualificação(ões) do(s) outorgante(s) Sr(a).....,nacionalidade,.....(estado civil),(profissão), portador(a) da Cédula de Identidade RG n°.... e CPF n°....., nomeia(m) e constitui(em) seu bastante procurador o(a) Sr(a) (qualificação)....., (nacionalidade), (estado civil),(profissão),portador(a) da Cédula de Identidade RG n°... e CPF n°, a quem confere(imos) amplos poderes para representar a (Razão Social da Empresa) perante o Município de Alfredo Vasconcelos/MG, no que se refere ao processo licitatório n° 017/2018, Pregão Presencial n° 017/2018, especialmente para tomar toda e qualquer decisão durante as fases desta licitação, inclusive apresentar DECLARAÇÃO DE QUE O PROPONENTE CUMPRE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO, oferecer/assinar PROPOSTA DE PREÇOS E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO em nome do outorgante, formular lances na etapa de lances, negociar a redução de preço, manifestar-se imediata e motivadamente sobre a intenção de interpor recurso administrativo ao final da sessão, prestar todos os esclarecimentos solicitados pelo(a) pregoeiro(a),enfim, praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome do outorgante.

A presente procuração é válida até o final de todo o processo licitatório n° 017/2018, pregão presencial n° 017/2018, inclusive entrega/fornecimento do objeto/execução total do CONTRATO.

Local e data.

Assinatura e Identificação (CARIMBO DA FIRMA)
(RECONHECER FIRMA DA ASSINATURA)



MUNICÍPIO DE ALFREDO VASCONCELOS

PRAÇA DOS BANDEIRANTES, 20 - CENTRO - TEL.: (32) 3367-1107

CEP 36272-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

E-mail: prefvasc@city10.com.br

www.alfredovasconcelos.mg.gov.br

ANEXO IV

**PROCESSO N° 017/2018 - PREGÃO PRESENCIAL N° 017/2018
REGISTRO DE PREÇO N° 002/2018**

DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO AO INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO

A Empresa _____, com inscrição no CNPJ sob o n.º _____, sediada na _____ vem declarar sob as penas da lei, que conhece todos os termos do presente instrumento convocatório, que atende inteira e completamente aos seus termos e que tem ciência da vinculação aos termos e efeitos deste instrumento convocatório, nada opondo.

Local, _____ de _____ 2018

Nome da Empresa: _____

Representante Legal: _____

Cargo: _____

Identificação do Declarante



MUNICÍPIO DE ALFREDO VASCONCELOS

PRAÇA DOS BANDEIRANTES, 20 - CENTRO - TEL.: (32) 3367-1107

CEP 36272-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

E-mail: prefvasc@city10.com.br

www.alfredovasconcelos.mg.gov.br

ANEXO V

**PROCESSO N° 017/2018 - PREGÃO PRESENCIAL N° 017/2018
REGISTRO DE PREÇO N° 002/2018**

DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

(nome da empresa) _____, inscrito(a)
no CNPJ n° _____, por intermédio de seu representante legal
o(a) Sr(a) _____,
(nacionalidade), _____ (estado civil), portador(a) da
Carteira de Identidade n°..... inscrito no CPF sob o
n°....., DECLARA, para fins do disposto no inciso VII
do art. 4° da lei federal n° 10.520, de 17 de julho de 2002, que atende
plena e rigorosamente os requisitos de habilitação exigidos pelo
instrumento convocatório deste processo licitatório.

(Local e data)

Assinatura (representante legal)



MUNICÍPIO DE ALFREDO VASCONCELOS

PRAÇA DOS BANDEIRANTES, 20 - CENTRO - TEL.: (32) 3367-1107

CEP 36272-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

E-mail: prefvasc@city10.com.br

www.alfredovasconcelos.mg.gov.br

ANEXO VI

PROCESSO N° 017/2018 - PREGÃO PRESENCIAL N° 017/2018
REGISTRO DE PREÇO N° 002/2018

MODELO DE DECLARAÇÃO DE CONDIÇÃO DE ME, EPP OU COOPERATIVA

A empresa/cooperativa _____,
inscrita no CNPJ sob o n° _____, por intermédio de
seu representante legal Sr.(a) _____,
_____ (nacionalidade), _____ (estado civil)
portador do Documento de Identidade n° _____, inscrito no
CPF sob o n° _____ DECLARA, sob as penas da lei, que cumpre
os requisitos legais para qualificação como
_____ (incluir a condição da empresa: Microempresa
(ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP) ou cooperativa), art. 3° da lei
complementar federal n.º 123/2006 e alterações posteriores, e que não
está sujeita a quaisquer dos impedimentos do § 4° deste artigo, estando
apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos arts. 42 a 49
da citada lei.

() Declaramos possuir restrição fiscal no(s) documento(s) de habilitação
e pretendemos utilizar o prazo previsto no art. 43, § 1° da lei
complementar federal n.º. 123/06, para regularização, estando ciente que,
do contrário, decairá o direito à contratação, estando sujeita às sanções
previstas no art. 81 da lei federal n° 8.666/93.

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)

_____, _____ de _____ de 2018.

(assinatura do contador responsável)

• Declaração a ser emitida, de preferência, em papel timbrado, de forma
que identifique a proponente.



MUNICÍPIO DE ALFREDO VASCONCELOS

PRAÇA DOS BANDEIRANTES, 20 - CENTRO - TEL.: (32) 3367-1107

CEP 36272-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

E-mail: prefvasc@city10.com.br

www.alfredovasconcelos.mg.gov.br

ANEXO VII

PROCESSO N° 017/2018 - PREGÃO PRESENCIAL N° 017/2018

REGISTRO DE PREÇO N° 002/2018

DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO DA HABILITAÇÃO

A Empresa _____, com inscrição no CNPJ n.º _____, sediada na _____ vem declarar sob as penas da lei, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação, e que até a presente data, não existem fatos supervenientes e impeditivos para sua participação no processo licitatório n° 017/2018, modalidade PREGÃO PRESENCIAL N° 017/2018, do Município de Alfredo Vasconcelos e que não pesa contra si declaração de inidoneidade expedida por órgão da administração pública de qualquer esfera de governo, estando ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Local, _____ de _____ 2018

Nome da Empresa: _____

Representante Legal: _____

Cargo: _____

Identificação do Declarante



MUNICÍPIO DE ALFREDO VASCONCELOS

PRAÇA DOS BANDEIRANTES, 20 - CENTRO - TEL.: (32) 3367-1107

CEP 36272-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

E-mail: prefvasc@city10.com.br

www.alfredovasconcelos.mg.gov.br

ANEXO VIII

PROCESSO N° 017/2018 - PREGÃO PRESENCIAL N° 017/2018
REGISTRO DE PREÇO N° 002/2018

DECLARAÇÃO DE QUE NÃO EMPREGA MENOR

A empresa inscrita no CNPJ sob o n° por intermédio de seu representante legal o(a) Sr.(a),(nacionalidade), (estado civil), portador(a) da Carteira de Identidade n°, inscrito no CPF sob o n°, **DECLARA**, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da lei federal n° 8.666 de 21 de junho de 1993, acrescido pela lei federal n° 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre:

RESSALVA.

() não emprega menor de dezesseis anos.

() emprega menor, a partir de quatorze anos na condição de aprendiz.

Data:/...../2018.

Representante legal da empresa
CPF n°

(OBS: Em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima).



MUNICÍPIO DE ALFREDO VASCONCELOS

PRAÇA DOS BANDEIRANTES, 20 - CENTRO - TEL.: (32) 3367-1107

CEP 36272-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

E-mail: prefvasc@city10.com.br

www.alfredovasconcelos.mg.gov.br

ANEXO IX

PROCESSO N° 017/2018 - PREGÃO PRESENCIAL N° 017/2018

REGISTRO DE PREÇO N° 002/2018

MINUTA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O **MUNICÍPIO DE ALFREDO VASCONCELOS**, inscrito no CNPJ sob o n° 26.130.617/0001-15, com sua sede administrativa na Praça dos Bandeirantes, n° 20, centro, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. **JOSÉ VICENTE BARBOSA**, brasileiro, casado, inscrito no CPF sob o n° 995.219.546-04, RG MG-12.532.674, residente na Avenida Estrada Real n°288, Centro, doravante denominado, simplesmente, **ORGÃO GERENCIADOR**, e de outro lado a empresa _____, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º _____, Inscrição Estadual n.º _____, com sua sede administrativa na _____, neste ato representada pelo(a) Sr(a) _____, estado civil, profissão, endereço, portador do CPF N° _____, C.I. N.º _____, de ora em diante denominado simplesmente **FORNECEDOR**, têm justo e acordado o presente instrumento, proveniente de processo licitatório originário da modalidade Pregão Presencial n° 017/2018, constante do processo n° 017/2018, Registro de preço 017/2018, homologado pelo representante do **ORGÃO GERENCIADOR** em data de __/__/2018, mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1 - Constitui objeto desta ata o registro de preços para a aquisição de equipamentos em atendimento a administração municipal de Alfredo Vasconcelos, conforme descrição, características, prazos e demais obrigações e informações constantes na especificação do objeto do edital, no contrato e nesta ata.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO PRAZO

2.1 - O prazo de validade da presente ATA será de 12 (doze) meses, com início na data de sua assinatura.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO VALOR

3.1 - O valor da presente ATA é R\$ _____ (_____).

CLÁUSULA QUARTA - DO PREÇO

4.1 - O preço, para efeito de pagamento, será conforme, segue abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QUANT	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	Aparelho de som (Radio AM e FM, Estéreo com CD, MP3, entrada USB para cartão de memória, 8 RWS.)	Unidade	04		
02	Aparelho telefônico comum com fio, com 05 funções: rediscar, flash, pausa, mudo duração flash - 300 ms (100 e 600 ms - consulta), campanha eletrônica, 02 volumes de campanha, posições, parede e mesa, Dimensões aproximadas (C x L x A): 21 x 15 x 8 cm. Cor grafite.	Unidade	30		
03	Armário alto para escritório, acabamento em MDF, portas com dobradiças, 05 prateleiras, dimensões: 1,60x0,80x0,40m (altura x largura x profundidade) cor cinza.	Unidade	02		



MUNICÍPIO DE ALFREDO VASCONCELOS

PRAÇA DOS BANDEIRANTES, 20 - CENTRO - TEL.: (32) 3367-1107

CEP 36272-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

E-mail: prefvasc@city10.com.br

www.alfredovasconcelos.mg.gov.br

04	Armários Para Salas De Aula - em Aço - Medidas: 1980 x900x 400 mm, 04 prateleiras, 03 reguláveis e 01 fixa, chaves, cor: cinza/cinza.	Unidade	41		
05	Arquivo para pasta suspensão, 04 gavetas de madeira, cor cinza, acabamento MDF.	Unidade	02		
06	Autoclave Analógica 40 Litros Especificações: Bivolt 127/220, com capacidade mínima de 40 litros. *Controle com funcionamento totalmente automático, deve permitir selecionar a temperatura de trabalho (de no mínimo 120 e no máximo 134°C); câmaras de esterilização em aço inoxidável. *Painel digital LCD, com teclado de membrana para o controle de parâmetros dos ciclos, *Controle do ciclo automático *Fecho da tampa de triplo estágio e porta com construção dupla totalmente em aço carbono e aço inox laminados. *Secagem programável do material *Utiliza água limpa a cada ciclo para melhor qualidade de vapor. *Produto resistente, de fácil instalação, operação e manutenção. *Devem ser assegurados os serviços de assistência técnica, prestada diretamente pelo fabricante, seu representante ou empresa autorizada, no estado de Minas Gerais. *Garantia de 2 anos. Registro na ANVISA	Unidade	01		
07	Cadeira de Escritório Palito Secretária, Tecido Preta. Assento e encosto anatômico, espuma injetada de 30 MM.; Estrutura fixa 4 Pés, com trava de reforço, tubo 78, pintura epóxi-pó.; Encosto em arco.; Estrutura 100% Montável; Dados técnicos: Assento e Encosto: Anatômico; Cor do tecido: Preto; Espuma: Injetada 30 MM; Estrutura: Fixa tubo 78;; Suporte do encosto: Em arco; Reforço: Trava de reforço nas pernas da cadeira;	Unidade	20		
08	Cadeira giratória secretária, aço/polipropileno sem braço, tecido preto, 5 Rodízios , Pistão Fixo, Tamanho 88x51x56cm,	Unidade	02		
09	Computador Intel core I5 7400 7º geração (Cache 6MB), Windows 10 64bits, memória 8GB (1x8gb) DDR4 2400Mhz / Arquitetura de memória Dual channel, Unidade de Estado Sólido (SSD) SATA 3 de 240GB a 256GB 2.5", Fonte ATX 300w a 350w Reais, Monitor acima de 18.5 pol. - Widescreen, Unidade de DVD com bandeja (lê e grava em DVD/CD). * Incluindo Mouse/ Teclado/ Caixa de som/ estabilizador 300W, placa wireless 300mbps.	Unidade	06		
10	Copiadora Multifuncional-especificações: (carta/A4),manuseio de papel expansível, digitalização rápida em duplex (frente e verso),funções avançadas de segurança, display touchscreen colorido de 3,7", resolução de impressão ate 1.200 x 1200 dpi, resolução de copia: 1200 x 600 dpi, impressão, digitalização, copia; tecnologia de impressão eletrofotográfica redução e ampliação de 25% a 400%;capacidade da bandeja de papel de 520 folhas e bandeja multiuso de 50 folhas, incluso toner original para 20.000 copias, tamanho do papel suportado: A4, carta,oficio,executivo,entrada USB, velocidade de impressão /copia : mínimo 50 ppm, obrigatório vidro de exposição tamanho (A4/oficio),memória 1GB,Capacidade Máx. do Alimentador Automático de Documentos (ADF): 80 folhas . · Garantia do fabricante de 6 meses e garantia estendida da loja para 12 meses. Incluso instalação e procedimento de manuseio já inclusos no valor do equipamento.	Unidade	02		
11	Data show para longa distancia, conexão para HDMI, USB, com controle remoto. (não é mini retroprojeter, é data show normal).	Unidade	01		
12	Escada em Alumínio 7 degraus com capacidade para 120kg, dobrável, altura 2,00m, largura 49cm, comprimento 1,05m.	Unidade	02		



MUNICÍPIO DE ALFREDO VASCONCELOS

PRAÇA DOS BANDEIRANTES, 20 - CENTRO - TEL.: (32) 3367-1107

CEP 36272-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

E-mail: prefvasc@city10.com.br

www.alfredovasconcelos.mg.gov.br

13	Espelho grande de chão com moldura medindo 1,70m x 0,70cm e moldura com 10cm de largura.	Unidade	03		
14	Fogão industrial de piso, sem forno, feito em chapa de aço carbono com queimadores e grelhas em ferro fundido, com 06 (seis) bocas, sendo 03(três) queimadores simples e 03 (três) queimadores duplos, ambas de baixa pressão, grelha de 30x30 e 04 (quatro) pés, dimensões mínimas (largura 107cm, altura 82cm e profundidade 83cm).	Unidade	02		
15	Fogão industrial de piso, sem forno, feito em chapa de aço carbono com queimadores e grelhas em ferro fundido, com 04 (quatro) bocas, sendo 02(dois) queimadores simples e 02 (dois) queimadores duplos, ambas de baixa pressão, grelha de 30x30 e 04 (quatro) pés, dimensões mínimas (largura 73cm, altura 82cm e profundidade 50cm).	Unidade	02		
16	Freezer Horizontal 400 litros, 2 portas, voltagem 110, na cor branca dimensões mínimas (AxLxP) 91,5x130x76cm.	Unidade	01		
17	Impressora multifuncional : Especificações : resolução máxima de impressão 5760 x 1440 dpi, velocidade de impressão 33 ppm em preta e 15 ppm em cores, impressão duplex manual ,garrafa de tinta de 70ml tem rendimento para imprimir ate 4.500 paginas em preto e 7.500 em cores com alta qualidade, resolução scanner : 1200 x 1200 dpi, copia tamanho carta/A4 ou 10 x 15 cm, conexõesUSB/WIFI. Garantia do fabricante de 6 meses e garantia estendida da loja de 12 meses. Instalação e procedimento de manuseio já inclusos no valor do equipamento.	Unidade	02		
18	Liquidificador 2,5 litros, 800W de potência, com 4 velocidades, possui graduação e filtro , e função pulsar, 110 V, Cor: Preto/ Prata.	Unidade	04		
19	Máquina de Café industrial 6 litros, corpo em aço inoxidável 430 e depósito em aço inoxidável 304. Pés inclinados com sapatas antiderrapantes. Torneiras com visor de nível para água e café. Resistência tubular e termostato regulável de 20° a 120°. Aquecimento em banho-maria. Acompanha vareta para limpeza das torneiras. Medidas (mm): 300 x 370 x 650. Alimentação: 127V ou 220V (não é BI-VOLT).Consumo: 1300W / 1,30kw/h	Unidade	01		
20	Notebook: Dual core 2.0ghz, cache; 3mb; sistema operacional Windows 10 single; tamanho da tela mínimo de 14'; tipo de tela lcd led; conexão sem fio(wireless); conexão bluetooth; tela led hd widescreen, resolução de 1366x768: entrada pra hdmi; bluetooth 4.0; memoria ram: 4gb ddr3l 1600mhz; hd 1tb.	Unidade	04		
21	Perfuradora para encadernação até 15 fls p/espiral simples - CX 1 UM. Perfuração: redonda, extensão de perfuração:30 mm, tamanho da mesa: 350 x 320 mm, capacidade de perfuração : 15 folhas, peso da máquina: 10 kg, 4 furos, papel ofício 2, 50 furos - papel A4 - 35 carta.	Unidade	01		
22	Plastificadora de documento poliseladora, A3 Abertura para inserção = 320mm, comprimento = 540mm, largura = 250mm, altura = 150mm, peso =8kg, potência =560W, temperatura =possui controle de temperatura de 100 a 200°C, possui sistema de reversão, possui sistema de plastificação a frio e quente, velocidade de plastificação =560 mm/minuto, plastifica uma folha por vez, espessura do polasil = de 80 a 250 micras, dispensa o uso de protetor térmico, possui sistema de resfriamento, resistência de vidro, gabinete e estrutura metálica , cor bege (predominantemente) com cinza.	Unidade	03		
23	Smartphone 8GB, Dual chip 3G, câmera mínima de 5MP, tela mínima de 4", processador Quad-core, Android de 5.1.	Unidade	01		
24	Telefone sem fio com Dect TS 40 ID e Identificador de Chamadas - Preto	Unidade	03		



MUNICÍPIO DE ALFREDO VASCONCELOS

PRAÇA DOS BANDEIRANTES, 20 - CENTRO - TEL.: (32) 3367-1107

CEP 36272-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

E-mail: prefvasc@city10.com.br

www.alfredovasconcelos.mg.gov.br

CLÁUSULA QUINTA - DO FORNECIMENTO

5.1 - Os objetos desta ata devem ser entregues de acordo com as especificações aqui descritas, reservando-se a Secretaria Municipal de Saúde, Secretaria Municipal de Assistência Social, Secretaria Municipal Gabinete Governadoria e Gestão, Secretaria Municipal de Educação, através do responsável, o direito de não receber os materiais, caso o mesmo não se encontre em condições satisfatórias. O recebimento do objeto da licitação dar-se-á se satisfeitas as seguintes condições:

- a) devidamente embalados e identificados;
- b) nas quantidades corretas;
- c) verificação da conformidade com as quantidades e especificações constantes do edital e na Nota de Autorização de Funcionamento;
- d) no prazo e horário de entrega previstos no contrato e no edital.

5.2 - Satisfeitas estas exigências, lavrar-se-á o Termo de Recebimento Definitivo, que poderá ser substituído pela atestação no verso da Nota Fiscal, efetuada pelo responsável pelo recebimento.

CLÁUSULA SEXTA - DO LOCAL E HORARIO DE ENTREGA

6.1 - O objeto desta licitação deverá ser entregue, integralmente, mediante a expedição de solicitação de fornecimento pelo setor competente, a qual deverá ser atendida no prazo máximo de 07 (sete) dias corridos a contar da data do recebimento da respectiva solicitação de fornecimento.

6.2 - As entregas do objeto desta licitação deverão ser realizadas na Prefeitura Municipal de Alfredo Vasconcelos, Praça dos Bandeirantes, nº 20, Centro, no município de Alfredo Vasconcelos, CEP: 36.272.000 em dia de expediente normal (segunda a sexta), no horário das 08:00 as 11:00 e das 13:00 as 16:00 horas (exceto finais de semana e feriado) de acordo com a solicitação de fornecimento.

6.3 - As entregas deverão ser efetuadas na Unidade Básica de Saúde localizada à Praça do Rosário. Nº 11, Centro, Alfredo Vasconcelos, no horário das 8:00 às 11:00h e das 13:00 às 16:00h de 2ª a 6ª feira (exceto feriado e finais de semana) de acordo com a solicitação de fornecimento.

6.4 - A entrega dos produtos deverá ser realizada no seguinte local: CRAS, (Centro de Referência de Assistência Social), situado à Avenida Agostinho Bianchetti 110, Centro, Alfredo Vasconcelos, MG, CEP: 36272-000, de segunda a sexta-feira (dias úteis), das 8:00 às 17:00 horas de acordo com a solicitação de fornecimento.

6.5 - A transportadora deverá, obrigatoriamente, no ato da entrega aguardar a conferência dos volumes e dos produtos para certificação das conformidades previstas no edital.

Todas as despesas de transporte, tributos, frete, carregamento, descarregamento, encargos trabalhistas e previdenciários e outros custos decorrentes direta e indiretamente do fornecimento do objeto desta licitação, correrão por conta da contratada.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

7.1 - O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias contados após a entrega dos produtos ou serviços com apresentação da nota fiscal.

7.2 - Em caso de irregularidade na emissão do documento fiscal, o prazo para pagamento será contado a partir de sua reapresentação, devidamente regularizado.

7.3 - Os preços são fixos e irredutíveis, ressalvada a hipótese de desequilíbrio econômico-financeiro do contrato, no caso de aumentos excessivos



MUNICÍPIO DE ALFREDO VASCONCELOS

PRAÇA DOS BANDEIRANTES, 20 - CENTRO - TEL.: (32) 3367-1107

CEP 36272-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

E-mail: prefvasc@city10.com.br

www.alfredovasconcelos.mg.gov.br

dos preços, desde que comprovado através de planilhas de custos e outros documentos hábeis a demonstrar o excessivo aumento e a critério exclusivo do **ORGÃO GERENCIADOR**.

CLÁUSULA OITAVA - DA DECLARAÇÃO

8.1 - O **FORNECEDOR** declara, por esta e na melhor forma de direito, estar devidamente habilitado para prestar os fornecimentos ora contratados, assumindo, em consequência, todos os riscos e obrigações decorrentes desta Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA NONA - DA ALTERAÇÃO CONTRATUAL:

9.1 - A presente Ata de Registro de Preços poderá ser alterada em conformidade com o disposto na legislação.

CLÁUSULA DÉCIMA - DA RESCISÃO

10.1 - A presente Ata de Registro de Preços poderá ser rescindida por ambas as partes, a partir de comunicação escrita, com antecedência de no mínimo 30 (trinta) dias.

Parágrafo Único: É vedado ao **FORNECEDOR** ceder ou transferir, total ou parcialmente a presente Ata de Registro de Preços.

CLAUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR

- a)** Manter-se durante toda a execução deste instrumento em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação e na lei;
- b)** Recolher os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais e todos aqueles exigidos pela lei, resultantes da execução do presente instrumento;
- c)** Garantir à administração pública o pagamento dos encargos previstos na alínea anterior, não acarretando à mesma, nenhuma responsabilidade quanto ao recolhimento.
- d)** prestar os serviços em conformidade com as normas estabelecidas na legislação e normatização aplicável à prestação dos serviços.
- e)** Prestar os serviços por si mesma sendo vedada à **CONTRATADA** a transferência total ou parcial do objeto desta ata e do contrato.
- f)** Prestar os serviços objeto deste contrato em conformidade com toda a legislação e normatização aplicável ao serviço contratado responsabilizando-se inteiramente por qualquer descumprimento e por qualquer dano causado ao **CONTRATANTE OU A TERCEIROS** isentando desde já o **CONTRATANTE DE TODA E QUALQUER RESPONSABILIDADE**.
- g)** Utilizar mão de obra qualificada, legalizada e habilitada para a prestação dos serviços sob pena de rescisão imediata deste contrato sem prejuízo das sanções cabíveis.

CLAUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO GERENCIADOR

12.1 - Publicar o extrato do contrato;

- a)** Pagar conforme contrato;
- b)** fornecer ao **FORNECEDOR** todas as informações necessárias ao fornecimento dos serviços;

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA MULTA



MUNICÍPIO DE ALFREDO VASCONCELOS

PRAÇA DOS BANDEIRANTES, 20 - CENTRO - TEL.: (32) 3367-1107

CEP 36272-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

E-mail: prefvasc@city10.com.br

www.alfredovasconcelos.mg.gov.br

13.1 - O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pela licitante vencedora, sem justificativa aceita pela Prefeitura Municipal de Alfredo Vasconcelos, resguardados os procedimentos legais pertinentes, poderá acarretar as seguintes sanções:

I - Advertência;

II - Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor contratado, devidamente atualizado pelo Índice Geral de Preços de Mercado - IGPM/FGV;

III - Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o município de Alfredo Vasconcelos pelo prazo de até 02 (dois) anos;

IV - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a administração pública, na forma prevista no inciso IV do art. 87 da lei federal nº 8.666/93, além do encaminhamento ao ministério público para averiguação e aplicação das sanções criminais cabíveis.

7.2 - A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui a possibilidade da aplicação de outras, previstas na lei federal nº 8.666/93, lei federal nº 10.520/02 e demais sanções previstas legal ou normativamente, inclusive a responsabilização da licitante vencedora por eventuais perdas e danos causados à administração.

7.3- A multa deverá ser recolhida aos cofres públicos do município de Alfredo Vasconcelos mediante depósito em conta indicada pela administração municipal, no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, a contar da data de recebimento da notificação.

7.4- O valor da multa poderá ser descontado na nota fiscal ou crédito existente na prefeitura municipal, em favor da licitante vencedora, sendo que, caso o valor da multa seja superior ao crédito existente, a diferença será cobrada na forma da lei.

7.5- As sanções aqui previstas são independentes entre si podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA NOVAÇÃO

14.1- Toda e qualquer tolerância por parte do Município de Alfredo Vasconcelos, na exigência do cumprimento da presente Ata de Registro de Preços não constituirá novação, muito menos, a extinção da respectiva obrigação, podendo a mesma ser exigida a qualquer tempo.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA- DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

15.1 - Integram esta ATA, o Edital do Pregão Presencial nº 017/2018 e seus anexos e a proposta de preços do fornecedor independente da transcrição.

15.2 - A existência de preços registrados não obriga o Município de Alfredo Vasconcelos a firmar as contratações que deles poderão advir.

15.3 - Os produtos serão recebidos provisoriamente, o recebimento definitivo será feito após a verificação das especificações, qualidade, quantidade, validade e consequentemente aceitação, no prazo de 05 (cinco) dias a contar do recebimento provisório.

15.3.1 - Em caso de não aceitação, fica o FORNECEDOR obrigado a substituir os produtos, sem custo, no prazo de 05 (cinco) dias corridos, contados da notificação a ser expedida pela Secretaria requisitante.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DO FORO

16.1 - As partes elegem o Foro da Comarca de Barbacena/MG, com renúncia de qualquer outro por mais privilegiado que seja para dirimir sobre quaisquer questões oriundas da presente Ata de Registro de Preços.



MUNICÍPIO DE ALFREDO VASCONCELOS

PRAÇA DOS BANDEIRANTES, 20 - CENTRO - TEL.: (32) 3367-1107

CEP 36272-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

E-mail: prefvasc@city10.com.br

www.alfredovasconcelos.mg.gov.br

E, por acharem de pleno acordo entre si, justas e contratadas, firmam as partes a presente Ata de Registro de Preços, em 04 (quatro) vias, de igual teor e forma, para um só efeito, na presença de 02 (duas) testemunhas a tudo presente, e que também o assinam, obrigando-se por si e/ou seus sucessores ao fiel cumprimento, tudo para que produza seus jurídicos efeitos.

Alfredo Vasconcelos (MG), __ de _____ de 2018.

ÓRGÃO GERENCIADOR _____
MUNICÍPIO DE ALFREDO VASCONCELOS

FORNECEDOR _____
REPRESENTANTE LEGAL

TESTEMUNHAS:

Nome: Nome: _____
CPF: CPF: _____



MUNICÍPIO DE ALFREDO VASCONCELOS

PRAÇA DOS BANDEIRANTES, 20 - CENTRO - TEL.: (32) 3367-1107

CEP 36272-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

E-mail: prefvasc@city10.com.br

www.alfredovasconcelos.mg.gov.br

ANEXO X

PROCESSO N° 017/2018 - PREGÃO PRESENCIAL N° 017/2018
REGISTRO DE PREÇO N° 002/2018

MINUTA DE CONTRATO

MUNICÍPIO DE ALFREDO VASCONCELOS, inscrito no CNPJ sob o n° 26.130.617/0001-15, com sua sede administrativa na Praça dos Bandeirantes, n° 20, centro, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. **JOSÉ VICENTE BARBOSA**, brasileiro, casado, inscrito no CPF sob o n° 995.219.546-04, RG MG-12.532.674, residente na Avenida Estrada Real n°288, Centro, doravante denominado, simplesmente, **CONTRATANTE**, e de outro lado a empresa _____, inscrita no CNPJ sob o n.º _____, Inscrição Estadual n.º _____, com sua sede administrativa na _____, neste ato representada pelo(a) _____ Sr(a) _____, _____ (nacionalidade) _____ (estado civil), _____ (profissão), residente e domiciliado na _____ (rua/prça/alameda/avenida) n° _____ apto _____, bairro _____, cidade _____, estado _____, CEP _____, inscrito no CPF sob o n° _____, C.I. n° _____, de ora em diante denominado simplesmente **CONTRATADO**, têm justo e acordado o presente instrumento, proveniente do processo licitatório n° 017/2018, modalidade Pregão Presencial n° 017/2018, homologado pelo representante do CONTRATANTE em data de __/__/2018, mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1 - Aquisição de equipamentos em atendimento a administração municipal de Alfredo Vasconcelos, Minas Gerais, conforme NAF (nota de autorização de fornecimento) n° xxx em anexo.

CLÁUSULA SEGUNDA - PRAZO E LOCAL PARA ENTREGA

2.1 - O objeto desta licitação deverá ser entregue, integralmente, mediante a expedição de solicitação de fornecimento pelo setor competente, a qual deverá ser atendida no prazo máximo de 07 (sete) dias a contar da data do recebimento da respectiva solicitação.

2.2 - As entregas do objeto desta licitação deverão ser realizadas na Prefeitura Municipal de Alfredo Vasconcelos, Praça dos Bandeirantes, n° 20, Centro, no município de Alfredo Vasconcelos, CEP: 36.272.000 em dia de expediente normal (segunda a sexta), no horário das 08:00 as 11:00 e das 13:00 as 16:00 horas (exceto finais de semana e feriado) de acordo com a solicitação de fornecimento.

2.3 - As entregas deverão ser efetuadas na Unidade Básica de Saúde localizada á Praça do Rosário. N° 11, Centro, Alfredo Vasconcelos, no horário das 8:00 às 11:00h e das 13:00 às 16:00h de 2ª a 6ª feira (exceto feriado e finais de semana) de acordo com a solicitação de fornecimento.

2.4 - A entrega dos produtos deverá ser realizada no seguinte local: CRAS, (Centro de Referência de Assistência Social), situado á Avenida Agostinho Bianchetti 110, Centro, Alfredo Vasconcelos, MG, CEP: 36272-000, de segunda a sexta-feira (dias úteis), das 8:00 ás 17:00 horas de acordo com a solicitação de fornecimento.



MUNICÍPIO DE ALFREDO VASCONCELOS

PRAÇA DOS BANDEIRANTES, 20 - CENTRO - TEL.: (32) 3367-1107

CEP 36272-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

E-mail: prefvasc@city10.com.br

www.alfredovasconcelos.mg.gov.br

2.5 - A transportadora deverá, obrigatoriamente, no ato da entrega aguardar a conferência dos volumes e dos produtos para certificação das conformidades previstas no edital.

2.6 - A carga, descarga e o transporte dos materiais será realizada pela **CONTRATADA** às suas expensas e inteira responsabilidade devendo os bens entregues estarem em perfeitas condições de uso imediato. O produto entregue em desacordo com o especificado neste instrumento convocatório e na proposta vencedora será rejeitado, obrigando-se a **CONTRATADA** a entregá-lo correto no prazo fixado, sob pena de ser considerado em atraso quanto aos prazos constantes deste contrato e do edital.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO RECEBIMENTO DO OBJETO LICITADO

3.1 - O objeto deste contrato deve ser entregue de acordo com as especificações aqui descritas, reservando-se a Secretaria Municipal de Saúde, Secretaria Municipal de Assistência Social, Secretaria Municipal Gabinete Governadoria e Gestão, Secretaria Municipal de Educação, através do responsável, o direito de não receber os materiais, caso o mesmo não se encontre em condições satisfatórias, o recebimento do objeto da licitação dar-se-á se satisfeitas as seguintes condições:

e) devidamente embalados e identificados;

f) nas quantidades corretas;

g) verificação da conformidade com as quantidades e especificações constantes do edital e na Nota de Autorização de Funcionamento;

h) no prazo e horário de entrega previstos neste contrato e no edital.

3.2 - Satisfeitas estas exigências, lavrar-se-á o Termo de Recebimento Definitivo, que poderá ser substituído pela atestação no verso da Nota Fiscal, efetuada pelo responsável pelo recebimento.

CLÁUSULA QUARTA - DO PREÇO, PAGAMENTO E REAJUSTE

4.1 - O preço total deste contrato é de xxxxxxxxxxxxxx. O CONTRATANTE realizará o pagamento no prazo de até 30 (trinta) dias após a entrega efetiva dos produtos sendo que a mesma deverá ser sempre acompanhada da respectiva nota fiscal.

4.2 - Em caso de irregularidade na emissão do documento fiscal, o prazo para pagamento será contado a partir de sua reapresentação, devidamente regularizado.

4.3 - Os preços são fixos e irrevogáveis, ressalvada a hipótese de desequilíbrio econômico-financeiro do contrato, no caso de aumentos excessivos dos preços, desde que comprovado através de planilhas de custos e outros documentos hábeis a demonstrar o excessivo aumento e concordância do CONTRATANTE.

CLÁUSULA QUINTA - DA VIGÊNCIA E DA RESCISÃO

5.1 - O prazo de vigência do presente contrato é a partir de sua assinatura e término em 12 meses ou com o exaurimento do objeto.

5.2 - O presente instrumento poderá ser rescindido unilateralmente, embasado nas circunstâncias previstas nos artigos 77, 78 e 79 da Lei Federal nº 8.666/93 ou mediante aviso prévio, por escrito, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias quando rescindido pelo **CONTRATANTE** e 90 (noventa) dias quando rescindido pela **CONTRATADA** sem nada ter que pagar.

CLÁUSULA SEXTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1 - As despesas decorrentes da execução do presente contrato correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias:



MUNICÍPIO DE ALFREDO VASCONCELOS

PRAÇA DOS BANDEIRANTES, 20 - CENTRO - TEL.: (32) 3367-1107

CEP 36272-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

E-mail: prefvasc@city10.com.br

www.alfredovasconcelos.mg.gov.br

02.05.0104.122.0104.1003
02.06.0012.122.0113.2021
02.06.0012.361.0114.1009
02.07.0710.301.0130.1028
02.14.0108.244.0158.1082
02.14.0608.243.0165.1060

Aquis.Equipamentos Secretaria Geral
Manut.Despesas Administrativas Educação
Aquisição Equipamentos Escola Municipais
Aquis.Equip.Unidade Básica Saúde-UBS
Aquisição Equipamentos CRAS
Aquis.Equip.Conselho Tutelar

CLÁUSULA SÉTIMA - DOS DIREITOS E PENALIDADES

7.1 - O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pela licitante vencedora, sem justificativa aceita pela Prefeitura Municipal de Alfredo Vasconcelos, resguardados os procedimentos legais pertinentes, poderá acarretar as seguintes sanções:

I - Advertência;

II - Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor contratado, devidamente atualizado pelo Índice Geral de Preços de Mercado - IGPM/FGV;

III - Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o município de Alfredo Vasconcelos pelo prazo de até 02(dois) anos;

IV - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a administração pública, na forma prevista no inciso IV do art. 87 da lei federal nº 8.666/93, além do encaminhamento ao ministério público para averiguação e aplicação das sanções criminais cabíveis.

7.2 - A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui a possibilidade da aplicação de outras, previstas na lei federal nº 8.666/93, lei federal nº 10.520/02 e demais sanções previstas legal ou normativamente, inclusive a responsabilização da licitante vencedora por eventuais perdas e danos causados à administração.

7.3- A multa deverá ser recolhida aos cofres públicos do município de Alfredo Vasconcelos mediante depósito em conta indicada pela administração municipal, no prazo máximo de 10(dez) dias corridos, a contar da data de recebimento da notificação.

7.4- O valor da multa poderá ser descontado na nota fiscal ou crédito existente na prefeitura municipal, em favor da licitante vencedora, sendo que, caso o valor da multa seja superior ao crédito existente, a diferença será cobrada na forma da lei.

7.5- As sanções aqui previstas são independentes entre si podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

7.6- Em qualquer hipótese a aplicação de sanções será assegurado à licitante vencedora o contraditório e a ampla defesa.

7.7 - São direitos:

I - Do CONTRATANTE:

a) Modificar o presente instrumento, unilateralmente, para melhor adequação às finalidades de interesse público respeitados os direitos da **CONTRATADA**;

b) Aplicar a legislação referente aos contratos administrativos na execução deste instrumento, como também resolver os casos omissos;

c) Fiscalizar o fornecimento dos bens a qualquer tempo.

II - Da CONTRATADA:

a) Receber conforme este contrato;

b) receber as informações adequadas e tempestivamente acerca do fornecimento dos bens.

CLÁUSULA OITAVA - DA SUBMISSÃO À LEI E DAS OBRIGAÇÕES



MUNICÍPIO DE ALFREDO VASCONCELOS

PRAÇA DOS BANDEIRANTES, 20 - CENTRO - TEL.: (32) 3367-1107

CEP 36272-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

E-mail: prefvasc@city10.com.br

www.alfredovasconcelos.mg.gov.br

8.1 - O presente contrato rege-se pelas leis federais nº 8.666/93 e nº 10.520/02, pela legislação especial aplicada ao serviço contratado especialmente, meio ambiente, segurança e às demais cláusulas deste instrumento e outras normas legais atinentes à espécie, de onde se extrairão os subsídios para solução dos casos omissos.

8.2 - São obrigações:

I - Do CONTRATANTE:

- a) Publicar o extrato do contrato;
- b) Pagar conforme este contrato;
- c) fornecer à **CONTRATADA** todas as informações necessárias à realização dos serviços.

II - São obrigações da CONTRATADA:

- a) Manter-se durante toda a execução deste instrumento em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação e na lei;
- b) Recolher os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais e todos aqueles exigidos pela lei, resultantes da execução do presente instrumento;
- c) Garantir à administração pública o pagamento dos encargos previstos na alínea anterior, não acarretando à mesma, nenhuma responsabilidade quanto ao recolhimento.
- d) prestar os serviços em conformidade com as normas estabelecidas na legislação e normatização aplicável à prestação dos serviços.
- e) Prestar os serviços por si mesma sendo vedada à **CONTRATADA** a transferência total ou parcial do objeto deste contrato.
- f) Prestar os serviços objeto deste contrato em conformidade com toda a legislação e normatização aplicável ao serviço contratado responsabilizando-se inteiramente por qualquer descumprimento e por qualquer dano causado ao **CONTRATANTE OU A TERCEIROS** isentando desde já o **CONTRATANTE DE TODA E QUALQUER RESPONSABILIDADE**.
- g) Utilizar mão de obra qualificada, legalizada e habilitada para a prestação dos serviços sob pena de rescisão imediata deste contrato sem prejuízo das sanções cabíveis.

CLÁUSULA NONA - DA SUPREMACIA DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

9.1 - A **CONTRATADA** reconhece a supremacia da Administração Pública submetendo-se desde já a todos os efeitos deste reconhecimento.

CLÁUSULA DÉCIMA - DA PUBLICIDADE DO CONTRATO

10.1 - O **CONTRATANTE** publicará o extrato do presente instrumento, obedecendo aos prazos previstos e estabelecidos na Lei Federal nº 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA INTEGRAÇÃO AOS DOCUMENTOS DA LICITAÇÃO

11.1 - O presente contrato integra o edital do Processo Licitatório xxx/2018 - Pregão Presencial xxx/2018, Registro de Preço nº xxx/2018 para todos os fins, de forma que se entende como escrita e válida qualquer condição que se mencione em um e por ventura se omita em outro, pelo que a **CONTRATADA** declara na assinatura do presente instrumento que tomou conhecimento de toda a documentação referente ao certame, aceitando e concordando com todas as condições previstas.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DO FORO



MUNICÍPIO DE ALFREDO VASCONCELOS

PRAÇA DOS BANDEIRANTES, 20 - CENTRO - TEL.: (32) 3367-1107

CEP 36272-000 - ESTADO DE MINAS GERAIS

E-mail: prefvasc@city10.com.br

www.alfredovasconcelos.mg.gov.br

12.1 - Fica eleito o foro da Comarca de Barbacena, para a solução de quaisquer litígios decorrentes do presente contrato ou sua execução, com expressa renúncia de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

E por se acharem justos e acordados, firmam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma para um só efeito na presença de 02 (duas) testemunhas.

Alfredo Vasconcelos/MG, xx de xxxx de 2018.

JOSÉ VICENTE BARBOSA

Prefeito Municipal

Contratada

Testemunhas:

1. _____
CPF

2. _____
CPF